



PREFEITURA MUNICIPAL DE OLIVEIRA FORTES

ATA DE REGISTRO DE PREÇOS

PROCESSO LICITATÓRIO Nº045/2019.
PREGÃO PRESENCIAL Nº 018/2019.

Aos sete dias do mês de junho de 2019, o **Município de Oliveira Fortes**, com sede à Praça Vicente Prata Mourão, 63, Centro, Oliveira Fortes, Minas Gerais, inscrito no CNPJ nº 17.747.957/0001-07, nos termos do estabelecido pela Lei nº 10.520, de 17 de julho de 2002, e, subsidiariamente, pelas normas da Lei nº 8.666, de 21 de junho de 1993 e alterações posteriores, além das demais disposições legais aplicáveis, e do disposto no respectivo Edital, de acordo com o resultado da classificação das propostas apresentadas e transcorrido o prazo para interposição de recursos, neste ato representado por seu Prefeito Municipal, Sr. Antônio Carlos de Oliveira, a seguir denominado **MUNICÍPIO**, resolve registrar o preço da empresa abaixo identificada, a seguir denominada simplesmente FORNECEDOR/DETENTORA, observadas as disposições do Edital e as cláusulas deste instrumento.

FORNECEDOR/DETENTORA:

ROSINEIDE AS SILVA 31624995691, pessoa jurídica de direito privado, devidamente inscrita no CNPJ/MF sob o n.º26.312.888/0001-91, sediada na Rua Alipio de Melo, n.º391, Bairro Jardim Montanhas, CEP: 30750-010 cidade de Belo Horizonte/MG, neste ato representada por sua sócia-gerente Rosineide da Silva, brasileira, sócia-gerente, portadora da Carteira de Identidade RG n.º M-666.288, inscrita no CPF/MF sob o n.º316.249.956-91, residente e domiciliada na Rua Alipio de Melo, n.º391, bairro Jardim Montanhas, na cidade de Belo Horizonte/MG - CEP: 30750-010.

CLÁUSULA PRIMEIRA - PRESSUPOSTOS JURÍDICO ADMINISTRATIVOS

1.1. A presente ata decorre de procedimento licitatório, modalidade Pregão Presencial Nº018/2019, julgado em 03/06/2019 e homologado em 07/06/2019, regido pelo disposto na Lei nº 10.520 de 2002, com aplicação subsidiária da Lei Federal nº 8.666/93 e suas alterações posteriores.

CLÁUSULA SEGUNDA – DO OBJETO

2.1. A presente ata tem por objeto o Registro de Preços visando à futura contratação de empresa habilitada para fornecimento de Material Escolar e de Escritório para atender as necessidades das secretarias do Município de Oliveira Fortes/MG.

CLÁUSULA TERCEIRA – PREÇO

3.1. A presente ata tem registrados os preços para a futura contratação de empresa habilitada para fornecimento de Material Escolar e de Escritório para atender as necessidades das secretarias do Município de Oliveira Fortes/MG, de acordo com termo de referência e conforme tabela abaixo:

ITEM	DESCRIÇÃO DO PRODUTO	ABRV.	MARCA	QTDE	VAL. UNIT.	VAL. TOTAL
02	ALFINETE PARA COSTURA COM CABEÇA EM AÇO NIQUELADO, Nº 24, TAMANHO 2,4 CM, CAIXA C/ 460 UNIDADES.	CX	IARA	6	R\$3,68	R\$ 22,08
07	BATERIA ALCALINA 9 V PARA MICROFONE	UNI	ALFACELL	5	R\$4,95	R\$ 24,75
14	BLOCO ADESIVO POST PAPEL LEMBRETE COLORIDO, C/ 100 FOLHAS.	UNI	LYKE	30	R\$1,14	R\$ 34,20
32	CANETA HIDROGRÁFICA PARA CD/DVD	UNI	LYKE	10	R\$1,28	R\$ 12,80



PREFEITURA MUNICIPAL DE OLIVEIRA FORTES

34	CANETÃO HIDROCOR, CONJUNTO COM 12 CORES	CJ	LEONORA	50	R\$12,05	R\$602,50
35	CAPA DE ENCADERNAÇÃO A4 - FUMÊ	UNI	ACP	150	R\$0,22	R\$ 33,00
36	CAPA DE ENCADERNAÇÃO A4 - PRETA	UNI	ACP	350	R\$0,21	R\$73,50
37	CAPA DE ENCADERNAÇÃO A4 - TRANSPARENTE	UNI	ACP	150	R\$0,22	R\$ 33,00
38	CAPA DE ENCADERNAÇÃO OFÍCIO 2 - FUME	UNI	ACP	100	R\$0,29	R\$29,00
39	CAPA DE ENCADERNAÇÃO OFÍCIO 2 - PRETA	UNI	ACP	200	R\$0,24	R\$ 48,00
40	CAPA DE ENCADERNAÇÃO OFÍCIO 2 - TRANSPARENTE	UNI	ACP	100	R\$0,29	R\$ 29,00
42	CARTOLINA COMUM, CORES VARIADAS, (AMARELO, AZUL, BRANCA, VERDE)	UNI	BRASIL	1000	R\$0,36	R\$360,00
43	CARTOLINA DUPLA FACE, CORES VARIADAS, (AMARELA, AZUL, VERDE, VERMELHA)	UNI	BRASIL	600	R\$0,39	R\$234,00
45	CLIPS NIQUELADO 2/0 CAIXA C/ 50 UNID.	CX	FIX	67	R\$1,28	R\$ 85,76
46	CLIPS NIQUELADO 6/0 CAIXA C/ 50 UNID.	CX	FIX	42	R\$1,28	R\$ 53,76
54	CORRETIVO LÍQUIDO BASE D' ÁGUA, SECAGEM RÁPIDA, FRASCO, PALICAÇÃO PAPEL COMUM.	UNI	ZAS	12	R\$1,00	R\$ 12,00
56	CORRETIVO EM FITA	UNI	JOCAR	30	R\$2,15	R\$ 64,50
57	DIÁRIO DE CLASSE - REGISTRO GERAL DE TURMA - EDUCAÇÃO INFANTIL	UNI	TAMOIOS	8	R\$6,25	R\$ 50,00
58	DIÁRIO DE CLASSE - REGISTRO GERAL DE TURMA - ENSINO FUNDAMENTAL ANOS INICIAIS - MOD. 62	UNI	TAMOIOS	20	R\$5,89	R\$117,80
66	DUREX 12MM X 30M- TRANSPARENTE	UNI	FITPEL	20	R\$0,68	R\$ 13,60
88	ENVELOPE VERMELHO MÉDIO 200X280MM	UNI	IPECOL	100	R\$0,64	R\$ 64,00
98	EXTRATOR DE GRAMPO GALVANIZADO, TIPO ESPÁTULA	UNI	CAVIA	25	R\$0,80	R\$ 20,00
103	FITA ADESIVA DUPLA FACE 12X30MM	UNI	FITPEL	24	R\$2,95	R\$ 70,80
121	GRAMPO PLÁSTICO 195XMMX7MMX58MM- PACOTE C/ 50 UNIDADES.	PCTE	FIX	6	R\$4,65	R\$ 27,90
122	GRAMPO PLÁSTICO ESTENDIDO 300MMX9MMX112MM-PACOTE C/ 50 UNIDADES.	PCTE	FIX	3	R\$9,14	R\$ 27,42
124	LÁPIS DE COR, CX C/ 12 CORES.	CX	LIKITO	400	R\$2,78	R\$1.112,00
125	LÁPIS DE COR, CX C/ 12 CORES, JUMBO.	CX	LEONORA	100	R\$11,55	R\$1.155,00
127	LIVRO ATAS 50 FOLHAS	UNI	GRIFE	12	R\$6,75	R\$81,00
130	LIVRO DE PONTO DIÁRIO - FUNCIONÁRIOS - MOD. 74-C (200 PÁGINAS)	UNI	TILIBRA	5	R\$21,60	R\$108,00
138	PAPEL A4, RECICLADO PACOTE C/ 100 FLHS	PCTE	INK	6	R\$4,29	R\$ 25,74
140	PAPEL DIPLOMA 180 GRS, BRANCO, TAMANHO OFÍCIO 2, PACOTE C/50 UNIDADES.	PCTE	BRASIL	2	R\$7,73	R\$ 15,46
145	PAPEL CASCA DE OVO BRANCO 180G/M ² A4, PACOTE C/ 50 FOLHAS.	PCTE	BRASIL	10	R\$12,70	R\$127,00
147	PAPEL COLOR SET 110G - 48X66, CORES VARIADAS (AMARELO, AZUL CLARO, AZUL ESCURO, BRANCO, LARANJA, PRETO, ROSA, ROXO, VERDE CLARO, VERDE ESCURO)	UNI	BRASIL	2600	R\$0,39	R\$1.014,00
148	PAPEL COUCHÊ BRANCO 180G/M ² A4, PACOTE C/ 50 FOLHAS.	PCTE	BRASIL	20	R\$7,80	R\$ 156,00



PREFEITURA MUNICIPAL DE OLIVEIRA FORTES

151	PAPEL DIPLOMATA BRANCO 180G/M² A4, PACOTE C/ 50 FOLHAS	PCTE	OFF	20	R\$12,90	R\$258,00
155	PAPEL PARDO.	UNI	BRASIL	500	R\$0,36	R\$180,00
159	PASTA ABA ELÁSTICO 5CM POLIONDA (PLÁSTICO)	UNI	ALAPLAST	60	R\$3,30	R\$198,00
160	PASTA ABA ELÁSTICO PRETA (PAPELÃO)	UNI	COLORPRESS	100	R\$1,28	R\$128,00
161	PASTA CATÁLOGO C/ 50 PLÁSTICOS	UNI	ACP	110	R\$6,90	R\$759,00
162	PASTA OFÍCIO C/ ELÁSTICO- COR CRISTAL, 335MM X 235MM	UNI	ACP	30	R\$1,28	R\$ 38,40
163	PASTA FUNCIONAL PARA DOCUMENTO DE PAPELÃO COM PRESILHA EM SEU INTERIOR	UNI	AMOART	50	R\$1,18	R\$ 59,00
167	PASTA SUSPENSÃO MARMORIZADA, CX C/50 UNIDADES.	UNI	DELLO	1	R\$73,50	R\$ 73,50
168	PEN DRIVE 8 GB	UNI	SANDISK	5	R\$21,00	R\$105,00
170	PERFURADOR DE PAPEL: 2 FUROS, ATÉ 20 FOLHAS, PRETO.	UNI	LYKE	5	R\$12,50	R\$ 62,50
171	PERFURADOR DE PAPEL: 2 FUROS, ATÉ 50 FOLHAS, PRETO	UNI	CAVIA	1	R\$61,76	R\$ 61,76
175	PINCEL MARCADOR P/ QUADRO BRANCO RECARREGÁVEL, CORES VARIADAS (AZUL, VERMELHO, PRETA)	UNI	LYKE	102	R\$1,95	R\$198,90
178	PLÁSTICO 4 FUROS 015 A4.	UNI	ACP	300	R\$19,90	R\$5.970,00
183	SUPORTE PARA DUREX GRANDE (24MM X 50M).	UNI	CAVIA	3	R\$12,95	R\$ 38,85
191	TINTA FACIAL CREMOSA , POTE 5 GR, CORES VARIADAS (PRETA, BRANCA, AZUL CLARO, AZUL ESCURO, VERDE CLARO, VERDE ESCURO, VERMELHO, ROXO, BRANCA, AMARELA, ROSA PINK, LARANJA, MARROM)	POTE	YUR	65	R\$2,21	R\$143,65
192	TINTA FACIAL COM GLITTER , POTE 5 GR, CORES VARIADAS (PRETA, BRANCA, VERMELHA, AZUL, VERDE, AMARELO, ROSA PINK)	POTE	COLORMAKE	35	R\$3,38	R\$118,30
194	TINTA FACIAL NEON FLUORESCENTE, POTE 5 GR, CORES VARIADAS (ROSA, VERDE, AZUL, AMARELO, VERMELHA)	POTE	YUR	25	R\$3,75	R\$ 93,75
197	TINTA PARA ALMOFADA DE CARIMBO, CORES VARIADAS (AZUL, PRETA)	UNI	PRINTY	20	R\$1,80	R\$ 36,00
VALOR TOTAL						R\$14.460,18

CLÁUSULA QUARTA – DO FATURAMENTO E PAGAMENTO

4.1. O faturamento será efetuado mensalmente ou de acordo com a quantidade de produtos entregues, com pagamento em até 30(trinta) dias subsequentes à entrega, mediante cheque nominal diretamente no Setor de Tesouraria desta Prefeitura ou depósito em conta de titularidade do fornecedor.

4.2. Todo pagamento será efetuado após emissão de competente nota fiscal, devidamente preenchida, não podendo conter erros ou rasuras.

CLÁUSULA QUINTA – DAS DOTAÇÕES ORÇAMENTÁRIAS

5.1. Os recursos necessários ao atendimento das despesas correrão por conta das dotações orçamentárias específicas para o pagamento das despesas, de acordo com o ano corrente.



PREFEITURA MUNICIPAL DE OLIVEIRA FORTES

- 02.01.01.04.122.0052.2016.3.3.90.30.00 - Manutenção das atividades do Gabinete do Prefeito – Material de Consumo;
- 02.01.01.04.124.0055.2018.3.3.90.30.00 – Manutenção das Atividades do Controle Interno– Material de Consumo;
- 02.03.01.04.122.0052.2021.3.3.90.30.00 – Manutenção das Atividades Sec. Mun. De Administração e Planejamento - – Material de Consumo;
- 02.03.01.04.122.0052.2022.3.3.90.30.00 – Manutenção das Atividades do Departamento Pessoal - – Material de Consumo;
- 02.03.01.04.122.0052.2023.3.3.90.30.00 – Manutenção das Atividades do Setor de Licitação e Compras - – Material de Consumo;
- 02.03.01.04.122.0052.2024.3.3.90.30.00 – Manutenção das Atividades dos Serviços Administrativos – Material de Consumo;
- 02.04.01.04.123.0054.2041.3.3.90.30.00 – Manutenção Atividades da Sec. de Finanças – Material de Consumo;
- 02.04.01.04.123.0054.2042.3.3.90.30.00 – Manutenção Atividades Setor de Tesouraria - – Material de Consumo;
- 02.04.01.04.123.0055.2043.3.3.90.30.00 – Manutenção Atividades dos Serviços de Contabilidade - – Material de Consumo;
- 02.04.01.04.129.0053.2044.3.3.90.30.00 - Manutenção Serviços de Tributação – Material de Consumo;
- 02.05.01.12.122.0052.2046.3.3.90.30.00 – Manutenção Adm. da Sec. Municipal de Educação – Material de Consumo;
- 02.06.01.12.361.0403.2050.3.3.90.30.00 – Manutenção Atividades do Ensino Fundamental – Material de Consumo;
- 02.06.01.12.365.0401.2055.3.3.90.30.00 – Manutenção Ens. Infantil Crianças 0 a 3 anos - – Material de Consumo;
- 02.06.01.12.365.0401.2056.3.3.90.30.00 – Manut. Das Ativ. E ns. Infantil Crianças 4 a 5 anos – Material de Consumo;
- 02.09.01.10.122.0052.2060.3.3.90.30.00 – Manutenção Adm. Secretaria Municipal de Saúde– Material de Consumo;
- 02.12.01.08.244.0052.2107.3.3.90.30.00 – Manutenção Atividades da Sec. Municipal de Assistência Social– Material de Consumo;
- 02.15.01.08.244.0125.1051.3.3.90.30.00 – Manutenção Atividades do Fundo Mun. De Assist. Social – Material de Consumo;
- 02.15.01.08.244.0125.2116.3.3.90.30.00 – Manutenção das Atividades do Cras– Material de Consumo;
- 02.15.01.08.244.0125.2119.3.3.90.30.00 – Manutenção Prog. Bolsa Família e Cad. Único p/Prog. Social– Material de Consumo;
- 02.17.01.08.243.0122.2126.3.3.90.30.00 – Manutenção das Atividades do Conselho Tutelar– Material de Consumo;



PREFEITURA MUNICIPAL DE OLIVEIRA FORTES

CLÁUSULA SEXTA – DA FISCALIZAÇÃO

6.1. A Prefeitura Municipal de OLIVEIRA FORTES/MG, através de representante fará fiscalização nos contratos a serem firmados e registrará todas e quaisquer ocorrências que por ventura venham a ocorrer.

CLÁUSULA SÉTIMA – DO FORNECIMENTO DOS PRODUTOS

7.1 - Os materiais objeto desta licitação serão entregues nas Escolas e Prefeitura do Município de Oliveira Fortes/MG, de forma parcelada, de acordo com a requisição do Município, em horário comercial, mediante acompanhamento de servidor municipal autorizado, num prazo máximo de até 03(três)dias úteis, a contar da Ordem de Fornecimento.

7.2 – As entregas serão efetuadas, impreterivelmente, em 3(três) dias úteis, após o recebimento da ordem de fornecimento, no horário de 7(sete) as 17(dezessete)horas, no local indicado no item “11.1”, prorrogando-se para o primeiro dia útil subsequente , em caso de feriado nacional e/ou municipal.

7.3. No ato da entrega das mercadorias, serão requeridos 03 (três) dias úteis para conferência/assinatura da nota fiscal.

CLÁUSULA OITAVA – OBRIGAÇÕES DAS PARTES

8.1. São obrigações do Fornecedor/Detentora:

8.1.1. Fornecer os itens de acordo com o edital e com a proposta;

8.1.2. Manter durante todo o período de vigência da ata de registro de preços as mesmas condições exigidas para habilitação;

8.1.3. O reconhecimento dos direitos do MUNICÍPIO em caso de rescisão administrativa prevista no art. 77 da Lei 8.666/93;

8.1.4. Responder pelos prejuízos materiais ou pessoais causados por eventuais danos causados por negligência, imprudência, imperícia ou dolo próprio ou de funcionário da contratada;

8.1.5. Arcar com os tributos federais, estaduais ou municipais, que por ventura incidam ou venham a incidir sobre a respectiva ata de registro de preços, bem como os encargos sociais, trabalhista e previdenciários do mesmo.

8.2. São obrigações do Município:

8.2.1. Efetuar os pagamentos na forma desta ata de registro de preços e do edital.

8.2.2. Modificar unilateralmente a presente ata de registro de preços para melhor adequação às finalidades de interesse público, respeitados os direitos do LICITANTE;

8.2.3. Rescindir unilateralmente a presente ata de registro de preços nos casos especificados no inciso I do art. 79 da Lei 8.666/93;

8.2.4. Aplicar sanções motivadas pela inexecução total ou parcial do ajuste;

8.2.5. Acompanhar e fiscalizar todas as atividades da contratada pertinentes ao objeto a ser celebrado, o que não exime esta da responsabilidade por danos causados.

CLÁUSULA NONA – VIGÊNCIA

9.1. A vigência desta Ata inicia-se na data de sua assinatura e os preços registrados vigorarão para Contratos assinados por um período de 12 meses.

CLÁUSULA DÉCIMA – ALTERAÇÕES

10.1 - A existência de preços registrados não obriga a Administração a firmar as contratações que deles poderão advir, facultando-se a realização de licitação específica para a contratação



PREFEITURA MUNICIPAL DE OLIVEIRA FORTES

pretendida, sendo assegurado ao beneficiário do registro a preferência de fornecimento em igualdade de condições.

10.2 - A Ata de Registro de Preços, durante sua vigência, poderá ser utilizada por qualquer órgão ou entidade da Administração que não tenha participado do certame licitatório, mediante prévia consulta ao órgão gerenciador, desde que devidamente comprovada a vantagem.

10.3 - Os preços ofertados são fixos e irrevogáveis no período de vigência da proposta (60 dias).

10.4 - Os preços registrados poderão sofrer alterações, obedecidas as disposições contidas no art. 65 da Lei nº 8.666, de 1993.

10.5 - O preço registrado poderá ser revisto em decorrência de eventual redução daqueles praticados no mercado, ou de fato que eleve o custo dos serviços ou bens registrados, cabendo a Administração promover as necessárias negociações junto aos fornecedores.

10.6 - Quando o preço inicialmente registrado, por motivo superveniente, tornar-se superior ao preço praticado no mercado a Administração deverá:

10.6.1 - convocar o fornecedor visando à negociação para redução de preços e sua adequação ao praticado pelo mercado;

10.6.2 - frustrada a negociação, o fornecedor será liberado do compromisso assumido;

10.6.3 - convocar os demais fornecedores visando igual oportunidade de negociação.

10.7 - Quando o preço de mercado tornar-se superior aos preços registrados e o fornecedor, mediante requerimento devidamente comprovado, não puder cumprir o compromisso, a Administração poderá:

10.7.1 - liberar o fornecedor do compromisso assumido, sem aplicação da penalidade, confirmando a veracidade dos motivos e comprovantes apresentados, e se a comunicação ocorrer antes do pedido de fornecimento; e

10.8 - Não havendo êxito nas negociações, a Administração deverá proceder à revogação da Ata de Registro de Preços, adotando as medidas cabíveis para obtenção da contratação mais vantajosa.

CLÁUSULA DÉCIMA PRIMEIRA - DAS PENALIDADES

11.1 - Pela inexecução total ou parcial da obrigação assumida, o Município, poderá, garantida a prévia defesa, aplicar ao contratado as seguintes sanções, isolada ou cumulativamente:

I - Advertência por escrito;

II - Multa diária no valor de 0,5% (meio por cento) do valor do total estimado contratado, pela falta de fornecimento dos produtos da presente licitação alimentícios;

III - Suspensão temporária de participação em licitação e impedimento de contratar com a Prefeitura Municipal de Oliveira Fortes, por prazo não superior a 05 (cinco) anos;

IV - Declaração de inidoneidade para licitar ou contratar com a Administração Pública, enquanto perdurarem os motivos da punição.

11.2. As sanções previstas nos incisos do item anterior poderão ser aplicadas juntamente com a multa, nos termos do artigo 87, §2º da Lei 8.666/93.

11.3. As penalidades acima previstas poderão deixar de ser aplicadas, total ou parcialmente, a critério do Prefeito Municipal, se entender a justificativa apresentada pela Contratada como relevante.

CLÁUSULA DÉCIMA SEGUNDA - DO CANCELAMENTO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS

12.1. A presente Ata ou o Registro de Fornecedor específico poderão ser cancelados de pleno direito nas seguintes situações:

12.1.1. Pelo Município:



PREFEITURA MUNICIPAL DE OLIVEIRA FORTES

- a) quando o fornecedor não cumprir as obrigações constantes desta Ata de Registro de Preços;
- b) quando o fornecedor não assinar o contrato no prazo estabelecido;
- c) quando o fornecedor der causa a rescisão administrativa do contrato decorrente deste Registro de Preços, nas hipóteses previstas nos incisos de I a XII e XVII do artigo 78 da Lei federal nº 8.666/93;
- d) não aceitar reduzir o seu preço registrado, na hipótese de este se tornar superior aos praticados no mercado;
- e) por razões de interesse públicos devidamente demonstrados e justificados pelo Município.

12.1.2. Pelo Fornecedor/Detentora:

- a) mediante solicitação por escrito, antes do pedido de fornecimento, comprovando estar impossibilitado de cumprir as exigências desta Ata de Registro de Preços;
- b) mediante solicitação por escrito, na ocorrência de fato superveniente, decorrentes de caso fortuito ou força maior.

12.2. Ocorrendo cancelamento do preço registrado, o fornecedor será informado por correspondência com Aviso de Recebimento, a qual será juntada ao processo administrativo da presente Ata.

12.3. A solicitação do fornecedor para cancelamento dos preços registrados poderá não ser aceita pelo Município, facultando-se a este a aplicação das sanções previstas nesta Ata.

12.4. Havendo o cancelamento do preço registrado, cessarão todas as atividades do fornecedor, relativas ao fornecimento dos itens.

12.5. Ocorrendo rescisão contratual na forma do inciso I, do art. 79, da Lei federal nº 8.666/93, o Município adotará as medidas ordenadas pelo art. 80, do mesmo diploma legal.

CLÁUSULA DÉCIMA TERCEIRA - REEQUILÍBRIO ECONÔMICO E FINANCEIRO

13.1. Os valores constantes da referida contratação poderão ser revistos mediante solicitação da CONTRATADA e desde que sejam satisfatoriamente apresentados elementos que demonstrem a necessidade de readequação, com vistas à manutenção do equilíbrio econômico-financeiro do contrato, na forma do art. 65, II "d" da Lei Federal nº 8.666/93.

13.2. As solicitações referidas no item 13.1 deverão vir acompanhadas de comprovação da superveniência do fato imprevisível ou previsível, se for o caso.

CLÁUSULA DÉCIMA QUARTA DO GERENCIAMENTO DO REGISTRO DE PREÇOS

14.1. O gerenciamento deste instrumento caberá ao Setor de Compras, o qual avaliará o mercado constantemente, promoverá as negociações necessárias ao ajustamento do preço e publicará trimestralmente os preços registrados.

CLÁUSULA DÉCIMA QUINTA - DISPOSIÇÕES GERAIS

15.1. A ata de registro de preços deverá ser executada fielmente pelas partes, de acordo com as cláusulas avençadas e as normas da Lei 8.666/93, respondendo cada uma pelas consequências de sua inexecução total ou parcial.

15.2. A ata de registro de preços vincula-se as suas próprias cláusulas, ao Edital, às normas e princípios de Direito Público, as regras da Lei 10.520/02 e 8.666/93, aplicando-se subsidiariamente as normas de Direito Civil.

15.3. O regime jurídico desta ata de registro de preços é instituído pela Lei 10.520/02 e 8.666/93 e Decreto Municipal.

15.4. Fica eleito o FORO da Comarca de Santos Dumont/MG, para dirimir quaisquer dúvidas quanto à execução da presente ata.



PREFEITURA MUNICIPAL DE OLIVEIRA FORTES

15.5. E, por estarem justas, as partes firmam o presente em 02 (duas) vias de igual teor e forma, na presença das testemunhas abaixo.

OLIVEIRA FORTES/MG, 07 DE JUNHO DE 2019.

Antônio Carlos de Oliveira
Prefeito Municipal - Contratante

Rosineide da Silva31624995691
CNPJ:26.312.888/0001-91 - Contratada

Testemunhas:

Nome: _____ CPF _____

Nome: _____ CPF _____



PREFEITURA MUNICIPAL DE OLIVEIRA FORTES

**CONTRATO DE AQUISIÇÃO QUE ENTRE SI
CELEBRAM O MUNICÍPIO DE OLIVEIRA
FORTES/MG E A EMPRESA ROSINEIDE DA
SILVA 31624995691 - CNPJ:26.312.888/0001-91.**

**CONTRATO ADMINISTRATIVO Nº 071/2019.
PREGÃO PRESENCIAL Nº 018/2019
PROCESSO Nº 045/2019**

Pelo presente instrumento particular, de um lado, o **MUNICÍPIO DE OLIVEIRA FORTES**, pessoa jurídica de direito público, inscrito no CNPJ/MF sob o nº. 17.747.957/0001-07, com sede à Praça Vicente Prata Mourão, nº 63, nesta cidade de Oliveira Fortes/MG, neste ato representado pelo seu Prefeito Municipal, **Sr. ANTÔNIO CARLOS DE OLIVEIRA**, doravante denominado simplesmente de **CONTRATANTE** e de outro lado a Empresa **ROSINEIDE AS SILVA 31624995691**, pessoa jurídica de direito privado, devidamente inscrita no CNPJ/MF sob o n.º26.312.888/0001-91, sediada na Rua Alipio de Melo, n.º391, Bairro Jardim Montanhes, CEP: 30750-010 cidade de Belo Horizonte/MG, neste ato representada por sua sócia-gerente Rosineide da Silva, brasileira, sócia-gerente, portadora da Carteira de Identidade RG n.º M-666.288, inscrita no CPF/MF sob o n.º316.249.956-91, residente e domiciliada na Rua Alipio de Melo, n.º391, bairro Jardim Montanhes, na cidade de Belo Horizonte/MG - CEP: 30750-010, adiante denominada **CONTRATADA**, decorrente do Processo de Licitação nº045/2019, na modalidade Pregão Presencial Com Registro de Preços nº 018/2019, têm justo e contratado o seguinte, mediante as cláusulas e condições a seguir:

CLÁUSULA PRIMEIRA - DO OBJETO DO CONTRATO

1.1- O objeto do presente contrato versa sobre o Registro de Preços visando futura contratação de empresa habilitada para fornecimento de Material Escolar e de Escritório para atender as necessidades das secretarias do Município de Oliveira Fortes/MG

CLÁUSULA SEGUNDA – DO VALOR

2.1 – O presente contrato de aquisição terá seu valor total de R\$14.460,18(quatorze mil, quatrocentos e sessenta reais e dezoito centavos).

CLÁUSULA TERCEIRA - DO PAGAMENTO

3.1 – O pagamento será efetuado após a entrega dos produtos, com transferência bancária em conta em nome da **CONTRATADA**.

3.2 – Todo pagamento será efetuado após emissão de competente nota fiscal, devidamente preenchida, não podendo conter erros ou rasuras.

CLÁUSULA QUARTA – DAS DOTAÇÕES ORÇAMENTÁRIAS



PREFEITURA MUNICIPAL DE OLIVEIRA FORTES

4.1 - Os recursos necessários ao atendimento das despesas correrão por conta da dotação orçamentária:

02.01.01.04.122.0052.2016.3.3.90.30.00 - Manutenção das atividades do Gabinete do Prefeito – Material de Consumo;

02.01.01.04.124.0055.2018.3.3.90.30.00 – Manutenção das Atividades do Controle Interno – Material de Consumo;

02.03.01.04.122.0052.2021.3.3.90.30.00 – Manutenção das Atividades Sec. Mun. De Administração e Planejamento - – Material de Consumo;

02.03.01.04.122.0052.2022.3.3.90.30.00 – Manutenção das Atividades do Departamento Pessoal - – Material de Consumo;

02.03.01.04.122.0052.2023.3.3.90.30.00 – Manutenção das Atividades do Setor de Licitação e Compras - – Material de Consumo;

02.03.01.04.122.0052.2024.3.3.90.30.00 – Manutenção das Atividades dos Serviços Administrativos – Material de Consumo;

02.04.01.04.123.0054.2041.3.3.90.30.00 – Manutenção Atividades da Sec. de Finanças – Material de Consumo;

02.04.01.04.123.0054.2042.3.3.90.30.00 – Manutenção Atividades Setor de Tesouraria - – Material de Consumo;

02.04.01.04.123.0055.2043.3.3.90.30.00 – Manutenção Atividades dos Serviços de Contabilidade - – Material de Consumo;

02.04.01.04.129.0053.2044.3.3.90.30.00 - Manutenção Serviços de Tributação – Material de Consumo;

02.05.01.12.122.0052.2046.3.3.90.30.00 – Manutenção Adm. da Sec. Municipal de Educação – Material de Consumo;

02.06.01.12.361.0403.2050.3.3.90.30.00 – Manutenção Atividades do Ensino Fundamental – Material de Consumo;

02.06.01.12.365.0401.2055.3.3.90.30.00 – Manutenção Ens. Infantil Crianças 0 a 3 anos - – Material de Consumo;

02.06.01.12.365.0401.2056.3.3.90.30.00 – Manut. Das Ativ. E ns. Infantil Crianças 4 a 5 anos – Material de Consumo;

02.09.01.10.122.0052.2060.3.3.90.30.00 – Manutenção Adm. Secretaria Municipal de Saúde – Material de Consumo;

02.12.01.08.244.0052.2107.3.3.90.30.00 – Manutenção Atividades da Sec. Municipal de Assistência Social – Material de Consumo;

02.15.01.08.244.0125.1051.3.3.90.30.00 – Manutenção Atividades do Fundo Mun. De Assist. Social – Material de Consumo;

02.15.01.08.244.0125.2116.3.3.90.30.00 – Manutenção das Atividades do Cras – Material de Consumo;



PREFEITURA MUNICIPAL DE OLIVEIRA FORTES

02.15.01.08.244.0125.2119.3.3.90.30.00 – Manutenção Prog. Bolsa Família e Cad. Único p/Prog. Social– Material de Consumo;

02.17.01.08.243.0122.2126.3.3.90.30.00 – Manutenção das Atividades do Conselho Tutelar– Material de Consumo;

CLÁUSULA QUINTA – DA ENTREGA DOS PRODUTOS

5.1 - Os materiais objeto desta licitação serão entregues nas Escolas e Prefeitura do Município de Oliveira Fortes/MG, de forma parcelada, de acordo com a requisição do Município, em horário comercial, mediante acompanhamento de servidor municipal autorizado, num prazo máximo de até 03(dias) úteis, a contar da Ordem de Fornecimento.

5.2 – As entregas serão efetuadas, impreterivelmente, em 3(três) dias úteis, após o recebimento da ordem de fornecimento, no horário de 7(sete) as 17(dezessete) horas, no local indicado no item “11.1”, prorrogando-se para o primeiro dia útil subsequente, em caso de feriado nacional e/ou municipal.

5.3. No ato da entrega das mercadorias, serão requeridos 03 (três) dias úteis para conferência/assinatura da nota fiscal.

CLÁUSULA SEXTA – DAS RESPONSABILIDADES

6.1 – A CONTRATANTE obriga-se a efetuar o pagamento estipulado neste instrumento de contrato pelo produto que for entregue pela CONTRATADA.

6.2 – A CONTRATADA obriga-se a entregar o objeto do presente contrato à CONTRATANTE, de acordo com o estipulado neste instrumento.

CLÁUSULA SÉTIMA – DA ALTERAÇÃO E PRORROGAÇÃO CONTRATUAL

7.1 – Este contrato de aquisição poderá ser alterado, com as devidas justificativas, de acordo com o que dispõe o art. 65, e prorrogado de acordo com o que dispõe o art. 57, ambos da Lei Federal nº 8.666/93, com suas posteriores alterações.

7.2 - A CONTRATADA, ficará obrigada a aceitar, nas mesmas condições contratuais, os acréscimos e supressões que se fizerem necessárias até 25% (vinte e cinco por cento) do valor estimado do contrato.

CLÁUSULA OITAVA - DAS PENALIDADES

8.1 - Pela inexecução total ou parcial da obrigação assumida, o Município, poderá, garantida a prévia defesa, aplicar ao contratado as seguintes sanções, isolada ou cumulativamente:

I - Advertência por escrito;

II- Multa diária no valor de 0,5%(meio por cento) do valor do bem proposto, pelo atraso na entrega do mesmo, até o limite de 15(quinze) dias de atraso, contado do prazo de entrega.



PREFEITURA MUNICIPAL DE OLIVEIRA FORTES

III - Multa de 20%(vinte por cento) sobre o valor contratado, no caso de atraso superior a 15(quinze) dias.

IV - Suspensão temporária de participação em licitação e impedimento de contratar com a Prefeitura Municipal de Oliveira Fortes, por prazo não superior a 05 (cinco) anos.

V - Declaração de inidoneidade para licitar ou contratar com a Administração Pública, enquanto perdurarem os motivos da punição.

8.2 - As sanções previstas nos incisos do item anterior poderão ser aplicadas juntamente com a multa.

8.3 - As penalidades previstas neste certame poderão deixar de ser aplicadas, total ou parcialmente, a critério do Prefeito Municipal, se entender a justificativa apresentada pela Contratada como relevante.

CLÁUSULA NONA - DA RESCISÃO

9.1 - A inexecução total ou parcial deste Contrato, além de ocasionar a aplicação das penalidades anteriormente enunciadas, ensejará, também, a sua rescisão, desde que ocorram quaisquer motivos enumerados no art. 78, da Lei nº 8.666/93.

9.2 - A rescisão do Contrato poderá ser dar sob qualquer das formas delineadas no art. 79, da Lei nº 8.666/93.

9.3 - Se a rescisão da avença se der por qualquer das causas previstas nos incs. I a XI, do art. 78, da Lei nº 8.666/93, a CONTRATADA sujeitar-se-á, ainda, ao pagamento de multa equivalente a 30% (trinta por cento) do valor do Contrato.

CLAÚSULA DÉCIMA – DA VIGÊNCIA CONTRATUAL

10.1 – O presente contrato inicia – se na data de sua assinatura com vigência de 12(doze)meses.

CLÁUSULA DÉCIMA-PRIMEIRA - DA LEGISLAÇÃO APLICÁVEL

11.1 – Aplicam-se ao presente Contrato normas das Leis Federais nº 8.666/93 e Lei nº 10.520/02.

CLÁUSULA DÉCIMA-SEGUNDA - DO FORO

12.1 - Elegem as partes contratantes o foro da comarca de Santos Dumont/MG, para dirimir todas e quaisquer controvérsias oriundas deste Contrato, renunciando expressamente a qualquer outro, por mais privilegiado que seja.

E, por assim estarem justas e contratadas, as partes, por seus representantes legais, assinam o presente instrumento em 02 (duas) vias de igual teor e forma para um só e jurídico efeito, perante as testemunhas abaixo assinadas.

Oliveira Fortes/MG, 07 de Junho de 2019.



PREFEITURA MUNICIPAL DE OLIVEIRA FORTES

Antônio Carlos de Oliveira
Prefeito Municipal - Contratante

Rosineide da Silva31624995691
CNPJ:26.312.888/0001-91 - Contratada

Testemunhas:

Nome: _____ CPF _____

Nome: _____ CPF _____