



EDITAL DE PREGÃO PRESENCIAL

COM EXCLUSIVIDADE PARA MICROEMPRESA, EMPRESA DE PEQUENO PORTE E MICROEMPREENDEDOR INDIVIDUAL (ART. 48, I da Lei 123/06)

Processo Licitatório nº 045/2019
Pregão Presencial nº 029/2019
Sistema de Registro de Preços
Tipo: Menor preço por item
Abertura: 30/09/2019 - às 08:00horas

1.0 – PREAMBULO:

A PREFEITURA MUNICIPAL DE SENADOR FIRMINO-MG, inscrita no CNPJ sob o número 18.128.231/0001-40, situada na Praça Raimundo Carneiro nº 48, por intermédio da Pregoeira, Senhora Elenir Marta Moreira da Silva e sua equipe de apoio, Sonja Aparecida Moreira Fernandes Guimarães e Olinda Cassiana Nogueira, nomeados pela Portaria de nº 003/2019, torna público, para conhecimento dos interessados do ramo, que encontra-se aberta a licitação na modalidade PREGÃO PRESENCIAL, do tipo MENOR PREÇO POR ITEM, que tem por objetivo o Registro de Preços para futura e eventual aquisição de material gráfico, destinado a todas as Secretarias do Município.

O presente edital prevê o procedimento a ser observado pelo licitante, em caso de dúvida de caráter técnico ou legal, na interpretação de seus termos. A apresentação da proposta presume pleno conhecimento, entendimento e aceitação de todas as condições por parte da licitante e nos termos da lei, implica a sua aceitação automática, integral e irrevogável, motivo por que, após este ato, a Administração não tomará conhecimento de qualquer reclamação do proponente, fundada em erro, omissão, obscuridade ou ilegalidade do edital.

A presente licitação será regida pela Lei Federal nº 10.520/2002, pelo Decreto Federal nº 3.555/2000, pelo Decreto Municipal de número 022/2011 e, subsidiariamente, na Lei Federal nº 8.666/93 e Lei 123/2006 e demais normas pertinentes.

A sessão pública de processamento do PREGÃO PRESENCIAL/CREDENCIAMENTO acontecerá no dia **30/09/2019, às 08:00horas**, na sala de licitações da Prefeitura Municipal de Senador Firmino, na Praça Raimundo Carneiro, nº 48, centro, telefone: 032-3536-1275.

Não havendo expediente na data supracitada, a data limite para o recebimento das propostas comerciais e a abertura da sessão estará prorrogada para o primeiro dia útil subsequente, no mesmo horário.

2.0 – DO OBJETO:

2.1- Constitui objeto da presente licitação **destinado exclusivamente a participação de ME e EPP**, a seleção de propostas, visando o Registro de Preços para futura e eventual aquisição de material gráfico em geral, com entrega diária e parcelada, destinados a todas as Secretarias do Município de Senador Firmino, pelo período de até 12 (doze) meses, conforme especificações e condições estabelecidas neste edital e seus anexos, os quais passam a fazer parte do presente processo licitatório.

2.2 - Se não houver no mínimo de 3 (três) fornecedores competitivos na região enquadrados como microempresas ou empresas de pequeno porte presentes na sessão e capazes de cumprir as exigências estabelecidas no instrumento convocatório, ou o tratamento diferenciado e simplificado para as microempresas e empresas de pequeno porte não for vantajoso para a administração pública ou representar prejuízo ao conjunto ou complexo do objeto a ser contratado, excepcionalmente, **PODERÁ** participar as empresas de Grande Porte também presentes na sessão nos termos do art.49, II, III da Lei Complementar nº 123/06.



MUNICÍPIO DE SENADOR FIRMINO

Praça Raimundo Carneiro, 48 Centro – 36540-000 – Senador Firmino – MG
CNPJ: 18.128.231/0001-40

2.3– Os itens que por ventura trouxerem em seu conteúdo referência a alguma marca, fica consignado que não é violação ao princípio da Isonomia, mas sim mera simbologia, podendo o licitante apresentar proposta cotando um item de forma similar, superior ou equivalente.

2.4 – A presente contratação será fiscalizada e gerenciada em especial pelo setor de Compras, assim como pela secretaria solicitante.

2.4 - Compõem o presente Edital, dele fazendo parte integrante e indissociável, os seguintes anexos:

- a) anexo I: Termo de referência;
- b) anexo II: Declaração de habilitação (fora dos envelopes, junto ao credenciamento);
- c) anexo III: Formulário de proposta comercial;
- d) anexo IV: Declaração de que não existem fatos supervenientes impeditivos;
- e) anexo V: Modelo de declaração de cumprimento do art. 7º, XXXIII da CF/88, (não emprega menor);
- f) anexo VI: Modelo Credenciamento;
- g) anexo VII: Minuta de Ata de Registro de Preços;
- h) anexo VIII: Modelo declaração de microempresa/empresa de pequeno porte.
- i) anexo IX: Declaração de não vínculo com órgão público.
- j) anexo X: Declaração de que se compromete apresentar Nota Fiscal Eletrônica
- K) - anexo XI: Declaração de responsabilidade, Concordância e de submissão às condições do edital

3.0 – DAS CONDIÇÕES DE PARTICIPAÇÃO NO CERTAME:

3.1 – Somente poderão participar desta licitação as empresas do ramo do objeto ora licitado, que atendam a todas as exigências constantes neste edital e todos os seus anexos.

3.2 - No presente processo licitatório somente poderão participar as Microempresas, Empresas de Pequeno Porte e equiparadas, utilizando-se como fundamento a Lei Complementar 123 em seu artigo 48, inciso I e suas alterações posteriores, Lei Complementar nº 147/2014.

3.3 - A empresa participante deste certame deverá estar em pleno cumprimento do disposto no inciso XXXIII do artigo 7º, da Constituição, e na Lei nº 9.854, de 27 de outubro de 1999, podendo ser exigida a comprovação a qualquer tempo.

3.4 - Para o cumprimento do que prever o disposto no art. 47 desta Lei Complementar, este processo licitatório é destinado exclusivamente à participação de microempresas e empresas de pequeno porte.

3.5 - Para fins do que prever o art.49, II da Lei Complementar 123/2006, nos termos do Decreto 8.538/2015, considera-se:

3.5.1 - Âmbito local - limites geográficos do Município onde será executado o objeto da contratação;

3.5.2 - Âmbito regional - limites geográficos do Estado ou da região metropolitana, que podem envolver mesorregiões ou microrregiões, conforme definido pelo Instituto Brasileiro de Geografia e Estatística – IBGE;

3.5.3 - Microempresas e empresas de pequeno porte - os beneficiados pela 2006, nos termos do inciso I do **caput** do art. 13;

3.5.4 – Para efeitos do Item 3.5.2, será levando consideração os limites geográficos da mesorregião, Zona da Mata (código 12), incluindo todas as microrregiões (códigos 060 a 066), conforme definido pelo Instituto Brasileiro de Geografia e Estatística – IBGE; podendo ser consultado no link



https://pt.wikipedia.org/wiki/Lista_de_mesorregi%C3%B5es_e_microrregi%C3%B5es_de_Minas_Gerais#Mesorregi%C3%A3o_da_Zona_da_Mata.

3.6 – Não poderão concorrer, direta ou indiretamente, ou participar do certame:

- a) - empresas em estado de falência, de concurso de credores, de dissolução ou em liquidação;
- b) – servidor de qualquer órgão ou entidade vinculada ao Município de Senador Firmino, bem como a empresa da qual o servidor seja sócio, dirigente ou responsável técnico.
- c) – empresas que tenham sido declaradas inidôneas para licitar ou contratar por qualquer órgão da Administração Pública, direta ou indireta, federal, estadual ou municipal, bem como as que estejam punidas com suspensão do direito de contratar com a Administração Pública.
- d) - empresas reunidas em consórcio.

3.7 - Como condição de participação, em atendimento ao art. 4º, VII, da Lei 10.520/2002, a empresa deverá declarar (Modelo Anexo II) na ata da Sessão Pública do Pregão, que cumpre plenamente os requisitos de habilitação.

3.8 - Independentemente de declaração expressa, a simples apresentação de proposta implica submissão a todas as condições estipuladas neste Edital e seus Anexos, sem prejuízo da estrita observância das normas contidas na legislação mencionada em seu preâmbulo.

3.9 - Os documentos necessários à participação na presente licitação, compreendendo os documentos referentes à proposta de preço e à habilitação (e seus anexos), deverão ser apresentados no idioma oficial do Brasil, com valores cotados em moeda nacional do país.

3.10 - Quaisquer documentos necessários à participação no presente certame licitatório, apresentados em língua estrangeira, deverão ser autenticados pelos respectivos consulados e traduzidos para o idioma oficial do Brasil por tradutor juramentado neste país.

3.11- Não serão aceitos documentos apresentados por meio de fitas, discos magnéticos, filmes ou cópias em fac-símile, mesmo autenticadas, salvo quando, expressamente, permitidos no Edital. Admitem-se fotos, gravuras, desenhos, gráficos ou catálogos apenas como forma de ilustração da proposta de preços.

4.0 – DO CREDENCIAMENTO:

4.1 – Os interessados em participar do referido certame deverão (se for o representante legal da empresa) estar munido dos seguintes documentos:

- a) – Cópia do Contrato social acompanhado da última alteração ou prova equivalente, devidamente autenticado em cartório de notas ou em cópias simples e nítidas acompanhada do original, para a devida conferência.
- b) – Declaração de Habilitação - (Anexo II),
- c) – Xérox dos documentos pessoais (CPF e RG), devidamente autenticado em cartório de notas ou em cópias simples e nítidas acompanhada do original, para a devida conferência.
- d) Declaração de ME e EPP

4.2 – Caso a empresa seja representada por outra pessoa que não tenha nenhum vínculo com a mesma, este deverá estar munido dos seguintes documentos:

- a) – Declaração de Habilitação (Anexo II),
- b) – Cópia do Contrato social acompanhado da última alteração ou prova equivalente, devidamente autenticado em cartório de notas ou em cópias simples e nítidas acompanhada do original, para a devida conferência.
- c) – CREDENCIAMENTO – (Anexo VI), comprovando possuir plenos poderes para formular propostas e para a prática de todos os demais atos inerentes ao certame.
- d) – Xérox dos documentos pessoais (CPF e RG), devidamente autenticado em cartório de notas ou em cópias simples e nítidas acompanhada do original, para a devida conferência.
- e) Declaração de ME e EPP



MUNICÍPIO DE SENADOR FIRMINO

Praça Raimundo Carneiro, 48 Centro – 36540-000 – Senador Firmino – MG
CNPJ: 18.128.231/0001-40

4.3 – Caso o licitante apresente apenas os envelopes (PROPOSTA E DOCUMENTAÇÃO), deverá enviar na parte externa a DECLARAÇÃO DE HABILITAÇÃO (ANEXO II), não podendo, logicamente, ofertar lances, ficando validada a sua proposta escrita.

4.4 - A licitante deverá apresentar-se para credenciamento junto à pregoeira, diretamente, por meio de seu representante legal, ou através de procurador regularmente constituído, que devidamente identificado e credenciado, será o único admitido a intervir no procedimento licitatório, no interesse da representada.

4.5- Os documentos de Credenciamento estabelecidos no item 4.0, deverão ser apresentados em cópia autenticada caso não possa ser entregue o original para arquivamento no processo.

4.5- A falta ou incorreção dos documentos de credenciamento não implicará a exclusão da empresa/licitante em participar do certame, mas impedirá o representante de manifestar-se das demais fases do pregão.

4.4 – A empresa que pretender se utilizar dos benefícios previstos nos art. 42 a 45 da Lei Complementar 123, deverá apresentar, fora dos envelopes, no momento do credenciamento, a declaração, de que se enquadra como ME ou EPP.

4.5 – A não comprovação de enquadramento da empresa como ME ou EPP, significa renúncia expressa e consciente, desobrigando a Pregoeira, dos benefícios da lei Complementar 123/2006 aplicáveis ao presente certame.

4.6 – A responsabilidade pela declaração de enquadramento como ME ou EPP é única e exclusiva do licitante que, inclusive, se sujeita a todas as consequências legais que possam advir de um enquadramento falso ou errôneo.

5.0 – DA FORMA DE APRESENTAÇÃO DAS PROPOSTAS E DA DOCUMENTAÇÃO:

5.1 – As propostas comerciais não têm a obrigação de abranger a totalidade do anexo I – TERMO DE REFERENCIA. O item que não for cotado pelo licitante deverá vir com a expressão: NÃO COTADO ou EM BRANCO, não alterando a ordem sequencial dos itens.

5.2 – O licitante cotará o produto de acordo com a capacidade de atendimento de sua empresa, ficando esclarecido que o órgão licitador contratará a empresa vencedora do certame, observado o critério de julgamento fixado neste edital, que é o de menor preço por item.

5.3 - As PROPOSTAS e a DOCUMENTAÇÃO de HABILITAÇÃO das empresas interessadas deverão ser entregues, na sessão pública do pregão presencial, em dois envelopes separados, não transparentes, lacrados e rubricados no fecho, contendo em sua parte externa, os seguintes dizeres:

Envelope nº 01 – Propostas de Preços
À Pregoeira da Prefeitura Municipal de Senador Firmino
Praça Raimundo Carneiro nº 48 - centro
Processo Licitatório nº 045/2019
Pregão Presencial nº 029/2019
Sistema de Registro de Preços
Abertura: 30/09/2019 – às 08:00horas
Nome completo e endereço do licitante

Envelope nº 02 – Documentação
À Pregoeira da Prefeitura Municipal de Senador Firmino
Praça Raimundo Carneiro nº 48 - centro
Processo Licitatório nº 045/2019
Pregão Presencial nº 029/2019
Sistema de Registro de Preços
Abertura: 30/09/2019 – às 08:00horas
Nome completo e endereço do licitante



MUNICÍPIO DE SENADOR FIRMINO

Praça Raimundo Carneiro, 48 Centro – 36540-000 – Senador Firmino – MG
CNPJ: 18.128.231/0001-40

5.4 - Após o recebimento dos envelopes, não serão aceitas juntadas ou substituição de quaisquer documentos, nem retificação de preços ou condições.

5.6 - Não será admitido o encaminhamento de propostas ou documentos via fax, postal, por meio eletrônico ou similar.

5.7 - O recebimento dos envelopes não conferirá aos proponentes qualquer direito contra o órgão promotor da licitação, observadas as prescrições da legislação específica.

6.0 – ENVELOPE 01- PROPOSTA COMERCIAL:

6.1 - A proposta deverá ser apresentada em 01 (uma) via, datilografada ou impressa por processo eletrônico, em língua portuguesa, com valores indicados em moeda corrente nacional, salvo quanto às expressões técnicas de uso corrente, sem rasuras, emendas, borrões ou entrelinhas e ser datada e assinada pelo representante legal da licitante ou pelo procurador, em envelope lacrado, devidamente identificado na forma do item 5, deste Edital, contendo os seguintes dados:

- a) razão social completa da licitante e número do CNPJ;
- b) prazo de validade da proposta não inferior a 60 (sessenta) dias, contados do encerramento do pregão;
- e) indicação do nome do responsável pela assinatura do contrato, informando, CPF, número de telefone e e-mail para contato;

6.2 - Na omissão dos dados especificados na alínea "a" do subitem 7.1, considerar-se-á o constante da documentação enviada a esta Comissão de Licitação.

6.3 - É vedada a apresentação de proposta contendo mais de uma marca e/ou referência.

6.4 - Serão corrigidos automaticamente pela pregoeira quaisquer erros de soma e/ou multiplicação.

6.5 – Serão considerados, para fins de julgamento, os valores constantes no preço até, no máximo, duas casas decimais após a vírgula, sendo desprezadas as demais, se houver, também em eventual contratação.

6.6 - No valor da proposta deverão estar computadas todas as despesas incidentes, bem como todos os impostos, encargos sociais, trabalhistas, previdenciários, fiscais e comerciais, gastos com transporte, prêmios de seguro, fretes, taxas de administração e outras despesas, de qualquer natureza, que se fizerem indispensáveis à perfeita execução do objeto desta licitação, garantido durante toda a validade da proposta.

6.7 - Em caso de divergência entre o valor em algarismo e o expresso por extenso, será levado em conta este último.

6.8 - O FORNECEDOR DEVERÁ TRAZER A “PROPOSTA ESCRITA” E EM “MÍDIA DIGITAL CD e/ou PENDRIVE.

6.9 - AS PROPOSTAS ESCRITA E EM MÍDIA DIGITAL NÃO PODEM APRESENTAR VALORES DIFERENTES UMA DA OUTRA. HAVENDO DIVERGÊNCIA ENTRE O PREÇO CONTIDO NA PROPOSTA ESCRITA E NA MÍDIA DIGITAL PREVALECERÁ PARA TODOS OS EFEITOS O DE MENOR PREÇO.

6.10 - OS CDS E/OU PENDRIVE DEVERÃO VIR FORA DOS ENVELOPES DE PROPOSTAS, COM CAPINHA ESCRITO O NOME DA EMPRESA;

6.11 - OS CDS/PENDRIVE SERÃO DEVOLVIDOS AO LICITANTE VENCEDOR SOMENTE NO TÉRMINO DA SESSÃO.

6.12 - A PROPOSTA EM MÍDIA DIGITAL, NÃO PODERÁ SOFRER NENHUMA ALTERAÇÃO OU MODIFICAÇÃO POR PARTE DO LICITANTE, DEVERÁ SER ACRESCENTADO SOMENTE O VALOR



MUNICÍPIO DE SENADOR FIRMINO

Praça Raimundo Carneiro, 48 Centro – 36540-000 – Senador Firmino – MG
CNPJ: 18.128.231/0001-40

UNITÁRIO E MARCA. A PROPOSTA DEVERÁ SER REPASSADA PARA O CD/PENDRIVE TAL QUAL FOI ENVIADA PELA COMISSÃO DE LICITAÇÃO;

6.13- SOMENTE NA PROPOSTA ESCRITA DEVERÁ VIR COM DUAS CASAS DECIMAIS APÓS A VÍRGULA. NO CD NÃO PODERÁ HAVER ALTERAÇÃO;

6.14 - O LICITANTE NÃO PODERÁ TAMBÉM RENOMEAR O ARQUIVO, CASO ISSO ACONTEÇA, O SISTEMA NÃO ACEITA, NÃO ABRINDO O CD/PENDRIVE O QUE ACARRETA ATRASO NA SESSÃO, VISTO QUE SERÁ DIGITADO ITEM POR ITEM NO SISTEMA.

6.15 – O LICITANTE QUE PORVENTURA ESQUECER DE APRESENTAR A MÍDIA DIGITAL TERÁ O PRAZO DE 15 MINUTOS PARA ENVIAR O MESMO ATRAVÉS DE E-MAIL, VISTO SEREM MUITOS ITENS PARA DIGITAR NA ABERTURA DAS PROPOSTAS.

6.16 – NÃO SERÁ PERMITIDO O USO DE CELULAR DURANTE A SESSÃO DE LICITAÇÃO.

7.0 - DA DESCLASSIFICAÇÃO DAS PROPOSTAS

7.1 - Primeiramente a pregoeira fará o exame de conformidade das propostas, consistindo em conferência, análise e classificação em confronto com o objeto e exigências deste edital.

7.2 - Serão desclassificadas as propostas:

- a) - que não atenda as especificações, prazos e condições fixados no Edital e seus Anexos;
- b) - que apresentem valor baseado exclusivamente em propostas das demais licitantes;
- c) - que contiverem vícios, por omissão, irregularidades e/ou defeitos, capazes de dificultar o julgamento e que não forem passíveis de saneamento na própria sessão.
- d) - Que apresentarem preços superiores ao Termo de Referência
- e) - que apresente preços simbólicos, irrisórios ou de valor zero, incompatíveis com os preços de mercado, superestimados ou manifestamente inexequíveis, assim considerados nos termos do disposto no § 3º do art. 44 e incisos I e II do art. 48, da Lei Federal nº 8.666/93;

7.3 - Nenhuma proposta comercial será recusada por formalidades que não impliquem em alterações de valor proposto e não contrariem as exigências legais do procedimento licitatório, desde que sejam possíveis a aferição da qualificação da licitante e a exata compreensão da sua proposta, durante a realização da sessão pública do Pregão.

8.0 - DA ETAPA DE LANCES E DO JULGAMENTO DAS PROPOSTAS:

8.1 - Após o exame e classificação, a pregoeira, para cada item proclamará os proponentes que apresentarem a proposta de menor preço por item, e as propostas com preços até 10% (dez por cento) superiores àquelas.

8.2 - Não havendo, pelo menos, 03 (três) ofertas nas condições definidas no subitem anterior, poderão os autores das melhores propostas, até o máximo de 03 (três), oferecer novos lances verbais e sucessivos, quaisquer que sejam os preços oferecidos nas propostas escritas.

8.3 - No curso da Sessão, os autores das propostas que atenderem aos requisitos dos itens anteriores serão convidados individualmente a apresentarem novos lances verbais e sucessivos, em valores distintos e decrescentes, a partir do autor da proposta classificada de maior preço, até a proclamação do vencedor.

8.4 - Caso duas ou mais propostas iniciais apresentem preços iguais, será realizado sorteio para determinação da ordem de oferta dos lances.

8.5 - A oferta dos lances deverá ser efetuada no momento em que for conferida a palavra à licitante, na ordem decrescente dos preços, sendo admitida a disputa para toda a ordem de classificação.



MUNICÍPIO DE SENADOR FIRMINO

Praça Raimundo Carneiro, 48 Centro – 36540-000 – Senador Firmino – MG
CNPJ: 18.128.231/0001-40

8.6 - É vedada a oferta de lance com vista ao empate.

8.7 - Não poderá haver desistência dos lances já ofertados, sujeitando-se o proponente desistente às penalidades constantes deste Edital.

8.8 - A desistência em apresentar lance verbal, quando convocado pela Pregoeira, implicará a exclusão da licitante da etapa de lances verbais e na manutenção do último preço apresentado pela licitante, para efeito de ordenação das propostas.

8.9 - Caso não se realizem lances verbais, será considerada a proposta de menor preço, podendo, a Pregoeira, negociar diretamente com o proponente para que seja obtido preço melhor.

8.10 - O encerramento da etapa competitiva dar-se-á quando, convocadas pela Pregoeira, as licitantes manifestarem seu desinteresse em apresentar novos lances.

8.11 - Encerrada a etapa competitiva e ordenadas as ofertas, de acordo com o critério do menor preço por item, a Pregoeira verificará a aceitabilidade da proposta de valor mais baixo decidindo, motivadamente, a respeito.

8.12 - A Pregoeira poderá negociar novamente com o autor da oferta de menor valor, com vistas à redução do preço.

8.13 - A aceitabilidade será aferida a partir dos preços de mercado, apurados mediante pesquisa realizada pelo órgão licitante, presente nos autos que originou o Pregão.

8.14 - Não se admitirá proposta que apresentar preços global ou unitário simbólicos, irrisórios ou de valor zero, incompatíveis com os preços dos insumos e salários de mercado, acrescidos dos respectivos encargos, ainda que este edital não tenha estabelecido limites mínimos.

8.15 - Caso haja necessidade de adiamento da Sessão Pública, será marcada nova data para continuação dos trabalhos, devendo ficar intimadas, no mesmo ato, os licitantes presentes.

9.0 – ENVELOPE 02 - DOCUMENTAÇÃO DE HABILITAÇÃO:

9.1 - As empresas poderão ser representadas no presente procedimento licitatório por seus titulares ou por representantes legais munidos de instrumento de mandato com poderes específicos para a prática de todos os atos do procedimento licitatório, inclusive, o poder para interpor recursos.

9.2 – Os documentos abaixo relacionados necessários à habilitação poderão ser apresentados em original, ou qualquer processo de cópia autenticada através de cartório competente, ou de cópias simples e nítidas, desde que acompanhadas dos originais para conferência pela Pregoeira e sua equipe de apoio.

a) – Certidão de Débitos Relativos a Créditos Tributários Federais e à Dívida Ativa da União;

b) – Certificado de Regularidade junto ao FGTS (CRF);

c) – Certidão Negativa de Débitos: Municipal e Estadual;

d) – Inscrição no Cadastro de Pessoas Jurídicas (CNPJ);

e) – Certidão Negativa de Falência ou Concordata, expedida pelo distribuidor da sede da pessoa jurídica;

f) – Cópia da Cédula de Identidade e CPF/MF somente do representante legal da empresa;

g) - Declaração da empresa de que não emprega menor, nas situações previstas no disposto no artigo 7º, inciso XXXIII, da Constituição Federal, em atendimento ao artigo 27, inciso V, da Lei Federal nº 8666/93 pelo representante legal. (Modelo Anexo V) (validade de até 30 dias)

h) - Declaração de que não existe fato superveniente impeditivo - (validade de até 30 dias).

l) - Certidão Negativa de Débitos Trabalhistas.



MUNICÍPIO DE SENADOR FIRMINO

Praça Raimundo Carneiro, 48 Centro – 36540-000 – Senador Firmino – MG
CNPJ: 18.128.231/0001-40

- j) - Declaração de não vínculo com órgão público
- k) - Declaração de que se compromete apresentar Nota Fiscal Eletrônica
- l) - Atestado de Capacidade Técnica, emitido por pessoa jurídica de direito público ou privado que comprove o bom fornecimento do produto ou compatível a este.
- m) – Alvará de localização da Empresa
- n) - Declaração de responsabilidade, Concordância e de submissão às condições do edital

Parágrafo Único - Os documentos descritos nas alíneas acima deverão vir acompanhados de todas as alterações e/ou da respectiva consolidação, conforme legislação em vigor.

9.3 – Constituem motivos para a inabilitação da licitante:

- a) - Deixar de apresentar qualquer um dos documentos elencados no item 9.2 deste edital;
- b) - Apresentarem documentos com validade expirada, salvo as beneficiárias pela Lei Complementar n. 123/2006;
- c) - Apresentar apenas o protocolo de pedido do documento nos respectivos órgãos ou repartições, em substituição ao documento solicitado neste instrumento;
- d) - Apresentar documentos de comarcas ou jurisdição diferente de sua sede ou domicílio, quando assim for exigido neste instrumento;
- e) - Possuir objetivo social que não autorize a execução do objeto licitado
- f) - Apresentar documento e proposta via fax.

9.4- Os envelopes de documentação das licitantes não vencedoras, serão devolvidos.

9.5- Depois de examinados e julgados os documentos apresentados para efeito de habilitação das licitantes, mediante confronto com a condições deste edital, serão desqualificados e não aceitos aqueles que não atenderem às exigências aqui estabelecidas;

9.6 - NO CASO DE MICROEMPRESAS OU EMPRESA DE PEQUENO PORTE, SERÁ OBSERVADO O DISPOSTO NA LEI COMPLEMENTAR Nº 123/06, NOTADAMENTE OS SEUS ART. 42 A 49.

9.6.1 - O ENQUADRAMENTO COMO MICROEMPRESA – ME OU EMPRESA DE PEQUENO PORTE – EPP DAR-SE-Á NAS CONDIÇÕES DO ESTATUTO NACIONAL DA MICROEMPRESA E EMPRESA DE PEQUENO PORTE, INSTITUÍDO PELA LEI COMPLEMENTAR Nº 123/06.

9.7 - Os licitantes que se enquadrarem nas situações previstas no art. 3º da Lei Complementar nº 123/06, e não possuírem quaisquer dos impedimentos do § 4º do artigo citado deverão apresentar (Modelo Anexo) de que cumprem os requisitos legais para a qualificação como ME/EPP ou equiparado, nos termos da Lei Complementar (Art. 11 do Decreto nº 6.204/07).

9.8 - A não apresentação da declaração de ME/EPP e equiparado importará na renúncia ao tratamento consagrado na Lei Complementar nº 123/06.

10.0 – DAS CONDIÇÕES DA CONTRATAÇÃO:

10.1 – Homologado o resultado da licitação, a vencedora ou vencedores terão o prazo de 03 (três) dias úteis, a contar do recebimento da comunicação específica, para assinar o contrato respectivo, que obedecerá às condições indicadas na minuta (anexo VII), na qual estão definidas as condições da



MUNICÍPIO DE SENADOR FIRMINO

Praça Raimundo Carneiro, 48 Centro – 36540-000 – Senador Firmino – MG
CNPJ: 18.128.231/0001-40

execução do fornecimento, do pagamento dos preços, as obrigações da empresa contratada e as penalidades que estará sujeita para eventual inobservância das condições ajustadas;

10.2 – A contratada fornecerá o objeto licitado com observância rigorosa das especificações técnicas e das condições estabelecidas neste edital;

10.3 – O contrato de fornecimento a ser firmado em decorrência desta licitação poderá ser rescindido a qualquer tempo independente de notificações ou interpelações judiciais ou extrajudiciais, com base nos motivos previstos nos art. 77 e 78, na forma do art. 79, ambos da Lei Federal nº 8.666/93;

10.4 – A recusa da adjudicatária em assinar o contrato no prazo fixado na convocação específica caracterizará inadimplência das obrigações decorrentes desta licitação, sujeitando-a às penalidades prevista neste edital, seus anexos e legislação vigente;

10.5 – Ocorrendo esta hipótese, o processo retornará à pregoeira, que convocará os licitantes e, em sessão pública, procederá ao exame das demais propostas, bem como a habilitação de seus ofertantes, segundo a ordem da classificação, até que uma proposta atenda, integralmente, ao edital, sendo o seu autor declarado vencedor e convocado para assinar o contrato;

11.0 - DOS RECURSOS ORÇAMENTÁRIOS:

11.1 - As despesas decorrentes da presente licitação correrão a conta das dotações orçamentárias previstas no orçamento vigente:

02.01.01.04.122.0052.2014.3.3.90.39.00 (49)
02.01.01.04.124.0055.2016.3.3.90.39.00 (68)
02.02.01.02.122.0052.2017.3.3.90.39.00 (78)
02.03.01.04.122.0052.2019.3.3.90.39.00 (92)
02.03.01.04.122.0052.2020.3.3.90.39.00 (102)
02.03.01.04.122.0052.2021.3.3.90.39.00 (112)
02.03.01.04.122.0052.2022.3.3.90.39.00 (122)
02.03.01.04.122.0052.2023.3.3.90.39.00 (128)
02.03.01.05.153.0052.2028.3.3.90.39.00 (146)
02.03.01.06.181.0101.2029.3.3.42.39.00 (148)
02.03.01.06.181.0102.2030.3.3.42.39.00 (151)
02.04.01.04.123.0054.2034.3.3.90.39.00 (167)
02.04.01.04.123.0054.2035.3.3.90.39.00 (177)
02.04.01.04.123.0055.2036.3.3.90.39.00 (187)
02.04.01.04.129.0053.2037.3.3.90.39.00 (197)
02.05.01.12.122.0052.2039.3.3.90.39.00 (214)
02.06.01.12.361.0403.2042.3.3.90.39.00 (231)
02.06.01.12.361.0403.2043.3.3.90.39.00 (238)
02.06.01.12.361.0407.2045.3.3.90.39.00 (249)
02.06.01.12.365.0401.2047.3.3.90.39.00 (263)
02.06.01.12.365.0411.2048.3.3.90.39.00 (275)
02.10.01.10.122.0052.2052.3.3.90.39.00 (302)
02.10.01.10.301.0052.2055.3.3.90.39.00 (315)
02.10.01.10.301.0203.2056.3.3.90.39.00 (328)
02.10.01.10.301.0203.2057.3.3.90.39.00 (336)
02.10.01.10.301.0210.2059.3.3.90.39.00 (348)
02.10.01.10.301.0210.2060.3.3.90.39.00 (357)
02.10.01.10.302.0210.2063.3.3.90.39.00 (376)
02.10.01.10.302.0210.2068.3.3.90.39.00 (393)
02.10.01.10.302.0210.2070.3.3.90.39.00 (405)
02.10.01.10.303.0210.2072.3.3.90.39.00 (417)
02.10.01.10.304.0246.2073.3.3.90.39.00 (427)
02.10.01.10.305.0210.2074.3.3.90.39.00 (438)
02.11.01.15.122.0052.2075.3.3.90.39.00 (449)
02.11.01.15.452.0504.2076.3.3.90.39.00 (459)
02.11.01.15.452.0505.2077.3.3.90.39.00 (472)



MUNICÍPIO DE SENADOR FIRMINO

Praça Raimundo Carneiro, 48 Centro – 36540-000 – Senador Firmino – MG
CNPJ: 18.128.231/0001-40

02.11.01.15.452.0507.2079.3.3.90.39.00 (483)
02.11.01.17.512.0611.2080.3.3.90.39.00 (491)
02.11.01.17.512.0611.2081.3.3.90.39.00 (498)
02.12.01.26.782.0052.2083.3.3.90.39.00 (516)
02.12.01.26.782.0710.2084.3.3.90.39.00 (525)
02.13.01.20.122.0052.2085.3.3.90.39.00 (535)
02.13.01.20.606.0645.2088.3.3.90.39.00 (549)
02.13.01.20.606.0668.2089.3.3.90.39.00 (552)
02.13.01.20.606.0668.2090.3.3.90.39.00 (562)
02.14.01.27.812.0052.2093.3.3.90.39.00 (578)
02.14.01.27.812.0711.2094.3.3.90.39.00 (583)
02.14.01.27.812.0721.2095.3.3.90.39.00 (591)
02.15.01.08.244.0052.2099.3.3.90.39.00 (605)
02.16.01.08.243.0125.2101.3.3.90.39.00 (617)
02.16.01.08.244.0125.2104.3.3.90.39.00 (636)
02.16.01.08.244.0125.2106.3.3.90.39.00 (642)
02.16.01.08.244.0125.2107.3.3.90.39.00 (650)
02.16.01.08.244.0125.2112.3.3.90.39.00 (682)
02.17.01.16.482.0125.2114.3.3.90.39.00 (694)
02.18.01.08.243.0122.2117.3.3.90.39.00 (716)
02.19.01.13.391.0052.2118.3.3.90.39.00 (727)
02.19.01.13.392.0472.2121.3.3.90.39.00 (744)
02.19.01.13.392.0473.2123.3.3.90.39.00 (753)
02.20.01.18.541.0052.2124.3.3.90.39.00 (763)
02.20.01.18.541.0622.2125.3.3.90.39.00 (770)
02.20.01.18.542.0616.2126.3.3.90.39.00 (772)

12.0 - OBRIGAÇÕES GERAIS DAS PARTES:

12.1 - Obrigações da Contratada:

- a) - Fornecer o objeto da licitação e manter-se compatível com as obrigações ora assumidas.
- b) - Responsabilizar-se pelo perfeito fornecimento do objeto, dentro dos padrões de qualidade, segurança, resistência, durabilidade e funcionalidade.
- c) - Respeitar as normas estabelecidas pelos órgãos competentes.
- d) - Assumir, automaticamente, ao firmar o contrato, a responsabilidade exclusiva por danos causados ao Município.
- e) - Responsabilizar-se pela entrega do objeto, obedecendo às especificações contidas na ficha técnica do produto.
- f) - Manter durante toda a execução do contrato, em compatibilidade com as obrigações assumidas, todas as condições de habilitação e qualificação exigidas na licitação.
- g) - Responder pelas despesas relativas a encargos trabalhistas, seguro de acidentes, impostos, contribuições previdenciárias e quaisquer outras que forem devidas e referentes aos serviços executados por seus empregados, uma vez inexistir, no caso, vínculo empregatício deles com o Contratante.
- h) - Correrão por conta da contratada todas as despesas de embalagem, seguros, transporte, frete, carga e descarga (quando for o caso) tributos, encargos trabalhistas e previdenciários, decorrentes da entrega e da aquisição do objeto da licitação.



MUNICÍPIO DE SENADOR FIRMINO

Praça Raimundo Carneiro, 48 Centro – 36540-000 – Senador Firmino – MG
CNPJ: 18.128.231/0001-40

i) - Responder integralmente por perdas e danos que vier a causar ao Contratante ou a terceiros em razão de ação ou omissão dolosa ou culposa, sua ou dos seus prepostos, independentemente de outras cominações contratuais ou legais a que estiver sujeita.

J) - Também correrão por conta da PRESTADORA os encargos tributários relacionados com o ICMS, IPI, ISS, PIS, COFINS, INSS e quaisquer outros incidentes sobre os serviços ora contratados, nas alíquotas e vencimentos devidos, considerando-se os valores cobrados na época da assinatura deste contrato. Havendo posterior variação nas alíquotas dos referidos tributos, conforme legislação vigente, os preços pactuados nesta cláusula serão alterados proporcionalmente mediante acordo entre as partes.

k) - A CONTRATADA responderá por si e seus funcionários por todo e qualquer dano ou prejuízo de qualquer tipo quando a estes der causa, em razão da prestação dos serviços ora ajustada.

l) - Responder perante terceiros pelos danos e indenizações que, porventura, vierem a ser pagas pelo CONTRATANTE em decorrência de sinistros de trânsito. Assim, a responsabilidade penal e civil decorrente do referido transporte é de inteira responsabilidade da CONTRATADA.

m) - A CONTRATADA se responsabiliza inteiramente por eventuais prejuízos causados à CONTRATANTE e/ou a terceiros, provocados por atos dolosos ou culposos, por negligência, imprudência ou imperícia, bem como quaisquer tipos de acidentes ou irregularidades cometidas por seus empregados envolvidos na prestação do serviço ora contratado.

12.2- São obrigações do Município:

a) - Efetuar os pagamentos nas formas e condições aprazadas.

b) - Efetuar o recebimento e avaliação dos materiais, verificando se os mesmos estão em conformidade com o solicitado.

c) - Fiscalizar a entrega dos produtos contratados, aspectos quantitativo e qualitativo, anotando em registro próprio as falhas detectadas e comunicando a Contratada as ocorrências de quaisquer fatos que, a seu critério, exijam medidas corretivas por parte daquela.

d) - Recusar todos os materiais que não estiverem compatíveis com as especificações constantes do Edital

13.0 - DO PRAZO E CONDIÇÕES DE FORNECIMENTO:

13.1 – Os quantitativos constantes do termo de referência em anexo constituem mera estimativa a ser adquirida pela Administração, não representando obrigação formal de aquisição dos materiais, muito menos nas quantidades especificadas. As aquisições serão feitas de acordo com as necessidades da Administração, dentro de suas possibilidades financeiras e orçamentárias, representando os quantitativos mera estimativa, e não direito subjetivo da contratada ao fornecimento

13.2 - Os materiais deverão ser entregues de forma parcelada, diariamente, independente do quantitativo, no prazo máximo de até 05 (cinco) dias corridos, contados a partir do recebimento da Ordem de Fornecimento expedida pelo Setor de Compras, conforme a necessidade das Secretarias requisitantes; As entregas serão efetuadas em cada secretaria requisitante, nos horários de 08:00 as 10:30 e de 13:00 as 15:30. Nenhuma mercadoria será recebida fora dos horários já citados.

13.3 – O prazo previsto para a duração desta contratação é de 12 (doze) meses após assinatura do contrato.

13.4 - Se a licitante vencedora não entregar os produtos nos prazos constantes do ANEXO I – TERMO DE REFERÊNCIA, sujeitar-se-á às penalidades aludidas neste edital;

13.5 - O inadimplemento da obrigação prevista acarretará a aplicação das sanções previstas no artigo 81 da Lei Federal nº 8.666/93, podendo a administração convocar as licitantes remanescentes, na ordem de



MUNICÍPIO DE SENADOR FIRMINO

Praça Raimundo Carneiro, 48 Centro – 36540-000 – Senador Firmino – MG
CNPJ: 18.128.231/0001-40

classificação para entrega do objeto nas mesmas condições propostas pela primeira classificada, inclusive o preço, obedecido ao disposto no parágrafo segundo do artigo 64 da Lei Federal nº 8.666/93;

13.6 - A licitante vencedora, quando da entrega dos materiais, a partir das requisições enviada pelo Setor de Compras do Município deverá faturar produtos em tantas notas fiscais quantas forem necessárias, conforme solicitação da administração pública, a fim de permitir o pagamento por diferentes fontes de recurso.

13.7 - O contrato, a ser firmado, poderá ser alterado ou suprimido, nos casos especificados no artigo 65 da Lei Federal nº 8666/93, no interesse da Administração, com a apresentação dos fundamentos e justificativas, devendo ser formalizado mediante termo aditivo, dentro dos preceitos e limites impostos pela Lei Federal nº 8666/93.

13.8 - Todos os itens deverão vir acrescidos das respectivas marcas, contendo data de fabricação e validade. Se caso os produtos chegarem com embalagens ou qualidade que se encontre fora das especificações constantes do edital, o produto será imediatamente devolvido e o fornecedor deverá repor a mercadoria no prazo máximo de 02 (dois) dias corridos.

13.9 - É dever da Contratada comunicar imediatamente à Contratante, por escrito, a ocorrência de qualquer fato impeditivo ou relevante à execução do contrato, sem prejuízo de previa comunicação verbal dos fatos, caso a situação exija imediata providência por parte daquela;

13.10 - Qualquer entendimento entre a Contratante e a Contratada será sempre por escrito, não sendo levadas em consideração, para nenhum efeito, quaisquer alegações fundadas em ordens ou declarações verbais;

13.11 - A Contratada é a única responsável por todas as obrigações fiscais, para fiscais, trabalhistas e previdenciárias referentes à sua personalidade jurídica, inclusive as referentes às relações empregatícias se houverem, com os profissionais e demais pessoas que utilizar na execução do contrato:

13.12 – A Contratante se reserva o direito de não receber os produtos que estiverem em desacordo com o previsto neste instrumento convocatório, podendo aplicar as sanções cabíveis, nos termos da legislação vigente;

13.13 - Todos os modelos de atestados, boletins, cartões, envelopes, fichas, guias, receituários, requisições e outros contidos no termo de referência e no modelo da proposta, estão à disposição dos interessados no Posto de Saúde de 08:00 as 10:30 e de 13:00 às 16:00 horas, ou pelo Cel 32 9 8422 5224 falar com Priscila (Coordenadora de Atenção primária).

13.14 - A eventual reprovação dos produtos, em qualquer fase de sua entrega, não eximirá o Contratante da aplicação das multas a que está sujeita a Contratada.

13.15 - No ato da entrega será realizada uma inspeção rigorosa para assegurar-se da qualidade dos produtos, bem como a checagem da gramatura das embalagens conforme os descritivos dos mesmos, os produtos deverão atender aos dispositivos da Lei nº 8.078/90 (Código de Defesa do Consumidor) e demais legislações pertinentes.

14.0 – DA HOMOLOGAÇÃO E ADJUDICAÇÃO:

14.1 - Inexistindo interposição de recurso a Pregoeira adjudicará o objeto da licitação ao licitante vencedor, e encaminhará o processo respectivo para homologação do resultado pela Autoridade Competente.

14.2 - Decididos os recursos porventura interpostos, e constatada a regularidade dos atos procedimentais, a Autoridade Competente procederá à adjudicação e homologação e determinará a contratação.

14.3 - O licitante que desejar recorrer deverá manifestar, na sessão, imediata e motivadamente a sua intenção, abrindo-se, então, o prazo de três dias para a apresentação das razões de recurso.



MUNICÍPIO DE SENADOR FIRMINO

Praça Raimundo Carneiro, 48 Centro – 36540-000 – Senador Firmino – MG
CNPJ: 18.128.231/0001-40

14.4 - Constará na ata da sessão a síntese das razões de recurso apresentadas, bem como o registro de que todas as demais licitantes ficaram intimadas para, querendo, manifestarem-se sobre as razões do recurso no prazo de 03 (três) dias corridos, após o término do prazo da recorrente, proporcionando-se, a todas, vista imediata do processo.

14.5 - A manifestação expressa da intenção de interpor recurso e da motivação, na sessão pública do pregão, são pressupostos de admissibilidade dos recursos.

14.6 - O recurso será dirigido à autoridade superior, por intermédio daquela que praticou o ato recorrido, a qual poderá, no prazo de 5 (cinco) dias úteis, reconsiderar sua decisão ou fazê-lo subir, acompanhado de suas razões, devendo, neste caso, a decisão ser proferida dentro do prazo de 5 (cinco) dias úteis, contado da subida do recurso, sob pena de responsabilidade daquele que houver dado causa à demora.

14.7 - A ausência de manifestação imediata e motivada do licitante importará a decadência do direito de recurso, a adjudicação do objeto do certame pelo pregoeiro ao licitante vencedor e o encaminhamento do processo à autoridade competente para a homologação.

14.8 - Assinada a ata da sessão pública, a pregoeira encaminhará o processo da licitação à autoridade competente, para a homologação;

14.9 - O despacho de homologação será publicado no jornal de circulação local e afixado no quadro de avisos da Prefeitura Municipal de Senador Firmino, para conhecimento geral.

14.10 - A adjudicação será pelo menor preço por item;

15.0– DA FORMA DE PAGAMENTO:

15.1 - O pagamento decorrente da concretização do objeto desta licitação será efetuado pela Secretaria Municipal de Finança do Município de Senador Firmino, entre 30 (trinta) a 60 (sessenta) dias após a apresentação da correspondente Nota Fiscal.

15.2 - Em caso de irregularidade na emissão dos documentos fiscais, o prazo de pagamento será contado a partir de sua reapresentação, desde que devidamente regularizados.

15.3 - Nenhuma fatura que contrarie as especificações contidas nas propostas será liberada antes de executadas a devida correção e antes que seja apresentada a comprovação do cumprimento das obrigações tributárias e sociais legalmente exigidas

15.4 - Nenhum pagamento será efetuado ao detentor da ata de registro de preços, sem que este apresente Nota Fiscal.

15.5 - Em hipótese alguma será feito o pagamento antecipado.

15.6 - Juntamente com a emissão de cada fatura, a Contratada deverá apresentar à tesouraria do contratante, a comprovação de regularidade fiscal, junto ao INSS, FGTS e Justiça do Trabalho, condição esta indispensável ao pagamento da nota fiscal apresentada.

15.7 - O pagamento será procedido somente por meio de ordem bancária, com Nota Fiscal Eletrônica através de crédito em conta corrente da Contratada.

16.0 - DA ALTERAÇÃO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS

16.1 - A Ata de Registro de Preços poderá sofrer alterações, obedecidas as disposições contidas no art. 65 da Lei nº 8.666, de 1993.

16.2 - Os preços registrados poderão ser revistos em decorrência de eventual redução dos preços praticados no mercado ou de fato que eleve o custo dos serviços ou bens registrados, cabendo ao órgão gerenciador promover as negociações junto aos fornecedores, observadas as disposições contidas na alínea “d” do inciso II do caput do art. 65 da Lei federal nº 8.666/93, sendo fundamentado, demonstrando



MUNICÍPIO DE SENADOR FIRMINO

Praça Raimundo Carneiro, 48 Centro – 36540-000 – Senador Firmino – MG
CNPJ: 18.128.231/0001-40

e comprovando o impacto do preço registrado, devendo ainda, apresentar o percentual (%) de reajuste. Tudo isso sob pena de indeferimento do mesmo, seguindo recomendações do TCE.

16.3 – É vedado efetuar acréscimos nos quantitativos fixados pela ata de registro de preços, inclusive o acréscimo de que trata o § 1º do Art. 65 da Lei nº 8.66/93, conforme previsto pelo § 1º do art.12 do Decreto nº 7.892, de 23 de janeiro de 2013 que regulamenta o Sistema de Registro de Preços previstos no art. 15 da Lei 8.666/93.

16.4 - Quando o preço inicialmente registrado, por motivo superveniente, tornar-se superior ao preço praticado no mercado, o órgão gerenciador devesse:

16.4.1 – Convocar o fornecedor visando à negociação para redução de preços e sua adequação ao praticado pelo mercado.

16.4.2 – Frustrada a negociação, o fornecimento será liberado do compromisso assumido.

16.4.3 – Convocar os demais fornecedores visando igual oportunidade de negociação.

16.5 - Quando o preço de mercado tornar-se superior aos preços registrados e o fornecedor, mediante, requerimento devidamente comprovado, não puder cumprir o compromisso, o órgão gerenciador poderá:

16.5.1 – Liberar o fornecedor do compromisso assumido, sem aplicação da penalidade, confirmando a veracidade dos motivos e comprovantes apresentados, e se a comunicação ocorrer antes do pedido de fornecimento; e

16.5.2 – Convocar os demais fornecedores visando igual oportunidade de negociação.

16.6 – Não havendo êxito nas negociações, o órgão gerenciador deverá proceder à revogação da Ata de Registro de Preços, adotando as medidas cabíveis para obtenção da contratação mais vantajosa.

16.7 – Havendo qualquer alteração, o órgão gerenciador encaminhará cópia atualizada as Ata de Registro de preços aos órgãos participantes, se houver.

16.8– Durante o período em que a Contratante analisa o pedido de reequilíbrio-econômico financeiro a Contratada não poderá recusar a entregar o objeto contratado, e nesta hipótese a entrega será feita no preço registrado/contratado.

16.9 – Uma vez deferido o pedido de reequilíbrio o mesmo será aplicado para compras futuras, ou no máximo poderá retroagir à data do reequilíbrio feito a contratante.

17.0 - DO CANCELAMENTO DO REGISTRO

17.1 - A Contratada terá o seu registro cancelado, por intermédio de processo administrativo específico, assegurado o contraditório e a ampla defesa, quando:

17.1.2 - Não cumprir as condições da Ata de Registro de Preços;

17.1.3 - Não retirar a respectiva nota de empenho ou instrumento equivalente, ou não assinar o contrato, no prazo estabelecido pela Administração, sem justificativa aceitável;

17.1.4 - Não aceitar reduzir o preço registrado, na hipótese deste se tornar superior àqueles praticados no mercado;

17.1.5 - Por razões de interesse público, devidamente motivadas e justificadas;

17.1.6 - Não manter as condições de habilitação durante a vigência da Ata de Registro de Preços.

17.2 – A Contratada poderá solicitar o cancelamento do seu registro de preços na ocorrência de fato superveniente que venha comprometer a perfeita execução contratual, decorrente de caso fortuito ou de força maior.

17.3 - Em qualquer das hipóteses acima, o órgão gerenciador comunicará o cancelamento do registro do fornecedor aos órgãos participantes, se houver.

18.0 - DOS RECURSOS ADMINISTRATIVOS E IMPUGNAÇÕES

18.1 - Dos atos praticados pela Comissão de Licitação, será facultada aos licitantes nos termos do artigo 109 da Lei Federal nº. 8.666/93, a interposição de recursos, conforme situação, prazos e condições estabelecidas no referido artigo.



MUNICÍPIO DE SENADOR FIRMINO

Praça Raimundo Carneiro, 48 Centro – 36540-000 – Senador Firmino – MG
CNPJ: 18.128.231/0001-40

18.2 - Os recursos contra a decisão de habilitação, inabilitação e julgamento das propostas terão efeito suspensivo. Nas hipóteses de recursos contra outros atos praticados pela Comissão de Licitação, caberá à autoridade competente atribuir eficácia suspensiva ao recurso interposto, motivadamente e presente razões de interesse público.

18.3 - Na hipótese de recurso contra a decisão da Comissão, na fase de julgamento da habilitação, os envelopes contendo as propostas permanecerão cerrados em invólucro que será rubricado por todos os presentes na reunião, para posterior abertura, em data que será fixada pela Comissão Permanente de Licitação, o que fará constar em ata.

18.4 - Os recursos deverão ser dirigidos ao Prefeito do Município de Senador Firmino, por intermédio da Comissão Permanente de Licitação, que poderá reconsiderar sua decisão, no prazo de 05(cinco) dias úteis, ou neste mesmo prazo fazê-lo subir, devidamente informados, para decisão superior.

18.5 - Os recursos, bem como as impugnações, deverão ser feitos por escrito, sendo os mesmos protocolados na sala de licitação da Prefeitura Municipal de Senador Firmino, na Praça Raimundo Carneiro nº 48, Centro, Senador Firmino MG, CEP 36.540-000, nos horários de 07:00 as 11:00 e de 12:30 as 16:30.

18.6 – O Município não se responsabilizará por memoriais de recursos e contrarrazões endereçados via postal ou por outras formas, entregues em locais diversos da Comissão Permanente de Licitação, e que, por isso, não sejam protocolizados no prazo legal.

18.7 - Na fluência dos prazos para interposição de recursos, os autos do processo ficarão na Seção de licitação, onde os licitantes poderão ter vista de suas peças e obter prontamente as cópias desejadas, mediante ressarcimento dos custos respectivos. Em nenhuma hipótese se admitirá retirada dos autos daquela repartição.

18.8 - Após decididos os recursos eventualmente interpostos, o processo de Licitação será submetido ao Prefeito Municipal, para que se proceda à devida homologação e consequente adjudicação.

18.9 - Decairá do direito de impugnar os termos do presente Edital, a licitante que, não o fizer dentro do prazo previsto em Lei, ou seja, até 02 (dois) dias úteis antes da data prevista de abertura das propostas.

19.0 - DAS PENALIDADES

19.1 - Pela inexecução total ou parcial do objeto deste Pregão, a Administração da Prefeitura Municipal de Senador Firmino poderá, garantida a prévia defesa, aplicar à licitante vencedora as seguintes sanções:

a) - advertência;

b) - multa de 0,3% (zero vírgula três por cento) por dia de atraso e por ocorrência de fato em desacordo com o proposto e o estabelecido no edital, até o máximo de 10% (dez por cento) sobre o valor total da ordem de fornecimento, recolhida no prazo máximo de 15 (quinze) dias corridos, uma vez comunicados oficialmente;

c) - multa de 10% (dez por cento) sobre o valor total da nota de empenho, no caso de inexecução total ou parcial do objeto contratado, recolhida no prazo de 15 (quinze) dias corridos, contado da comunicação oficial;

d) - suspensão temporária de participar em licitação e impedimento de contratar com a Administração da Prefeitura Municipal de Senador Firmino, pelo prazo de até 02 (dois) anos;

e) - declaração de inidoneidade para licitar ou contratar com a Administração Pública enquanto perdurarem os motivos determinantes da punição ou até que seja promovida a reabilitação perante a própria autoridade que aplicou a penalidade, que será concedida sempre que a licitante ressarcir a Administração da Prefeitura Municipal de Senador Firmino pelos prejuízos resultantes e depois de decorrido o prazo da sanção aplicada com base no subitem anterior.

19.2- Ficarão impedidas de licitar e de contratar com a Administração da Prefeitura Municipal de Senador Firmino, pelo prazo de até 05 (cinco) anos, garantido o direito prévio da citação e da ampla defesa, enquanto perdurarem os motivos determinantes da punição ou até que seja promovida a reabilitação perante a própria autoridade que aplicou a penalidade, a licitante que:

a) - ensejar o retardamento da execução do objeto deste Pregão;

b) - não mantiver a proposta, injustificadamente;



MUNICÍPIO DE SENADOR FIRMINO

Praça Raimundo Carneiro, 48 Centro – 36540-000 – Senador Firmino – MG
CNPJ: 18.128.231/0001-40

- c) - comportar-se de modo inidôneo;
- d) - fazer declaração falsa;
- e) - cometer fraude fiscal;
- f) - falhar ou fraudar na execução do fornecimento

19.3 - Pelos motivos que se seguem, principalmente, a licitante vencedora estará sujeita às penalidades tratadas na condição anterior:

- a) - pelo fornecimento, desconforme com o especificado e aceito;
- b) - pela não substituição, no prazo estipulado, do bem recusado pela Prefeitura Municipal;
- c) - pelo descumprimento dos prazos e condições previstos neste Pregão.

19.4- Além das penalidades citadas, a licitante vencedora ficará sujeita, ainda, ao cancelamento de sua inscrição no Cadastro de Fornecedores da Prefeitura Municipal de Senador Firmino e, no que couberem às demais penalidades referidas no Capítulo IV da Lei Federal n.º 8.666/93.

19.5- Comprovado impedimento ou reconhecida força maior, devidamente justificado e aceito pela Administração da Prefeitura Municipal de Senador Firmino, em relação a um dos eventos mencionados neste Edital, a licitante vencedora ficará isenta das penalidades mencionadas.

19.6- As sanções de advertência, suspensão temporária de participar em licitação e impedimento de contratar com a Administração da Prefeitura Municipal de Senador Firmino, e declaração de inidoneidade para licitar ou contratar com a Administração Pública poderão ser aplicadas à licitante vencedora juntamente com as de multa, descontando-a dos pagamentos a serem efetuados.

19.10- As multas previstas podem ser cumulativas com as demais sanções, conforme previsto no inciso VII do art. 55, c/c parágrafo 2º do art. 87 da lei 8.666/93.

13.11- A intimação dos despachos de abertura de prazos para apresentação de defesa prévia de aplicação das penalidades, acima mencionadas, será publicada no Jornal Minas Gerais.

19.12 - Vinculam-se a Administração e às licitantes as condições ao edital, bem como as cláusulas deste contrato e proposta vencedora;

19.13 - As multas não têm caráter compensatório, são independentes e cumulativas e não eximem o Contratado da plena execução dos serviços contratados.

19.14- As penalidades serão aplicadas mediante procedimento administrativo que assegurará o contraditório e a ampla defesa.

20.0 – DAS DISPOSIÇÕES FINAIS:

20.1 – A Prefeitura Municipal de Senador Firmino, órgão público municipal realizador do pregão presencial em epígrafe reserva-se o direito de:

- a) - revogá-lo, no todo ou em parte, sempre que forem verificadas razões de interesse público decorrente de fato superveniente, ou anular o procedimento, quando constatada ilegalidade no seu processamento.
- b) - alterar as condições deste edital, reabrindo o prazo para apresentação de propostas, na forma de legislação, salvo quando a alteração não afetar a formulação das ofertas.
- c) - adiar o recebimento das propostas, divulgando, mediante aviso público, a nova data.

20.2 – O licitante é responsável pela fidelidade e legitimidade das informações prestadas e dos documentos apresentados em qualquer fase desta licitação.

20.3 - A falsidade de qualquer documento apresentado ou a inverdade das informações nele contidas implicará a imediata desclassificação ou inabilitação do proponente, ou a rescisão contratual, sem prejuízo das sanções administrativas, civis e penais cabíveis.

20.4 – Toda a documentação apresentada neste instrumento convocatório e seus anexos são complementares entre si, de modo que qualquer detalhe que se mencione em um documento e se omita em outro será considerado especificado e válido.



MUNICÍPIO DE SENADOR FIRMINO

Praça Raimundo Carneiro, 48 Centro – 36540-000 – Senador Firmino – MG
CNPJ: 18.128.231/0001-40

20.5 - A participação do licitante nesta licitação implica o conhecimento integral dos termos e condições inseridos neste instrumento convocatório, bem como das demais normas legais que disciplinam a matéria.

20.6 - Os interessados que tiverem dúvidas, de caráter técnico ou legal na interpretação deste edital, será atendido para esclarecimentos durante o expediente da Prefeitura Municipal de Senador Firmino, sempre por escrito;

20.7 - Para dirimir controvérsias decorrentes deste certame, fica eleito o Foro da Comarca de Senador Firmino, excluído qualquer outro por mais privilegiado que se possa traduzir.

Senador Firmino, 17 de setembro de 2019.

Elenir Marta Moreira da Silva
Pregoeira



ANEXO I

TERMO DE REFERÊNCIA

1.0- Objeto da contratação.

1.1-Constitui objeto da presente licitação **destinado exclusivamente a participação de ME e EPP**, a seleção de propostas, visando o Registro de Preços para futura e eventual aquisição de material gráfico em geral, com entrega diária e parcelada, destinados a todas as Secretarias do Município de Senador Firmino, pelo período de até 12 (doze) meses, conforme especificações e condições estabelecidas neste edital e seus anexos, os quais passam a fazer parte do presente processo licitatório.

ITEM	UNID	QUANT	ESPECIFICAÇÃO	MEDIA
001	BL	020	ATESTADO DE APTIDÃO A PRÁTICA DE ATIVIDADES FÍSICAS (TAM 21 X 15) BLOCO COM 100 UNIDADES CADA.	6,34
002	BL	010	ATESTADO FRALDAS GERIÁTRICAS (TAM 21 X 15) BLOCO COM 100 X 1 FOLHAS 75G.	6,01
003	BL	003	ATESTADO QUE NECESSITA AFASTAR DE SUAS ATIVIDADES HABITUAIS (BLOCO 100X1)	7,68
004	BL	004	AUTO TERMO DE DESINTERDIÇÃO 100X1 75G (TAMANHO A4.	12,02
005	BL	004	AUTO TERMO DE INTERDIÇÃO 100X1 75G (TAMANHO A4).	12,02
006	UNI	025	BANNER 1,20 X 2,00 IMPRESSÃO DIGITAL 20 CORES COM ACABAMENTO.	182,06
007	UNI	025	BANNER 80 X 1,20 CM IMPRESSÃO DIGITAL 20 CORES COM ACABAMENTO.	87,05
008	BL	020	BLOCO REQUISIÇÃO DE COMPRAS AUTO COPIATIVO 23 X 16 - 4 VIAS AUTO COPIATIVAS (BLOCO COM 100 FOLHAS).	18,50
009	UNI	1.200	CARTÃO DE CONTROLE DA PRESSÃO ARTERIAL 180G (TAMANHO 20 X 15CM) FRENTE E VERSO.	0,43
010	UNI	3.000	CARTÃO DE MEDICAMENTO CONTÍNUO 180G TAMANHO 20 X 15CM) FRENTE E VERSO.	0,33
011	UNI	3.000	CARTÃO DE MEDICAMENTO CONTÍNUO (CAPS) 180G (TAMANHO 20 X 15CM) FRENTE E VERSO.	0,33
012	UNI	500	CARTÃO DE MARCAÇÃO DE CONSULTAS (CAPS) 180G (TAMANHO 20 X 15CM) FRENTE E VERSO.	0,33
013	UNI	3.000	CARTÃO DE VACINA DO ADULTO 180G FORMATO 16 F/V. AP 180G.	0,33
014	UNI	300	CARTÃO ESPELHO DE VACINA (COR AZUL) PAPEL CARTÃO MEIA FOLHA,	0,60
015	UNI	400	CARTÃO ESPELHO DE VACINA (COR ROSA) PAPEL CARTÃO MEIA FOLHA.	0,60
016	UNI	600	CARTÃO GESTANTE PAPEL CARTÃO 180G TAMANHO A4 20 CORES.	1,09
017	UNI	2.000	CARTÃO NA COR VERDE PARA MARCAÇÃO DE CONSULTAS - PAPEL CARTÃO - 10 X 7CM.	0,19
018	UNI	1.500	CARTAZ FORMATO 64 X 42, FOLITO P. CULCHÊ 115G	3,31
019	UNI	250	CARTEIRINHA DE CONSULTA PRÉ-NATAL (PSF) FORMATO 10 X 7,8 P. AP 180G.	0,15
020	UNI	300	CERTIFICADO	4,20
021	BL	100	CONTROLE DIÁRIO DE ATENDIMENTO MÉDICO (BOLO COM 100X1) (TAMANHO A4) 75G.	10,49

**MUNICÍPIO DE SENADOR FIRMINO**Praça Raimundo Carneiro, 48 Centro – 36540-000 – Senador Firmino – MG
CNPJ: 18.128.231/0001-40

022	BL	006	DECLARAÇÃO VIGILÂNCIA SANITÁRIA 100 X 175G (TAMANHO A4).	11,23
023	UNI	3.000	ENVELOPE DE CARTA 11 X 16 BRANCO.	0,15
024	UNI	2.500	ENVELOPE OFÍCIO 114 X 229 COM LOGOMARCA DA PREFEITURA M.S.F - UNIDADE.	0,16
025	UNI	800	ENVELOPE SACO 35 TIPO KAFT NATURAL (TAMANHO 250 X 353MM) PARDO TIMBRADO (ESTRATÉGIA SAÚDE DA FAMÍLIA).	0,33
026	UNI	600	ENVELOPE SACO 35 TIPO KAFT NATURAL (TAMANHO 250 X 353MM) PARDO TIMBRADO (SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO).	0,37
027	UNI	1.500	ENVELOPE - SACO 35, TIPO - KAFT NATURAL, TAM. PEQUENO 18 X 24 TIMBRADO (LOGOMARCA DA PREFEITURA).	0,34
028	UNI	4.000	ENVELOPE - SACO 35, TIPO - KAFT- NATURAL, TAM. 250MM X 353MM - TIMBRADO (LOGOMARCA DA PREFEITURA).	0,35
029	UNI	030	FAIXA DE LONA COM ARTE E IMPRESSÃO DIGITAL 3 X 1,10 METROS, 20 CORES COM ACABAMENTO.	306,13
030	BL	010	FICHA FHEMIG (CASA DE SAÚDE PADRE DAMIÃO) MEIA FOLHA A4 - BLOCO COM 100 X 1 AP 75G.	8,63
031	BL	018	FICHA B DE SAÚDE MENTAL 100 X 1, 75G (TAMANHO A4) MODELO NOVO.	12,02
032	BL	100	FICHA CADASTRO INDIVIDUAL (E- SUS) PAPEL 75G FORMATO 8F/V - BLOCO 100X1 FRENTE E VERSO (TAMANHO A4).	12,27
033	BL	005	FICHA D FRENTE E VERSO PARA FECHAMENTO 100 X 1 - 75G (TAMANHO A4) MODELO NOVO.	12,49
034	UNI	500	FICHA DE ACOMPANHAMENTO GESTANTE PAPEL CARTÃO 180G FORMATO 04-F/V 41,5X28,8.	0,98
035	UNI	8.000	FICHA DE ATENDIMENTO AMBULATORIAL FORMATO 9 PAPEL CARTÃO 180G BL 100X1 (TAMANHO A4) FRENTE E VERSO, MODELO NOVO.	0,37
036	BL	010	FICHA DE ATENDIMENTO AMBULATORIAL ODONTOLÓGICA PAPEL CARTÃO 180G, FRENTE E VERSO (TAMANHO MEIA FOLHA A4). BLOCO COM 50 FOLHAS	6,34
037	UNI	800	FICHA DE ATENDIMENTO AMBULATORIAL PAPEL CARTÃO 180G, FRENTE E VERSO (TAMANHO FOLHA A4).	0,42
038	BL	080	FICHA DE ATENDIMENTO INDIVIDUAL (E- SUS) FRENTE E VERSO - BLOCO 100 X 1 AP 75G (TAMANHO A4).	12,02
039	BL	030	FICHA DE ATENDIMENTO ODONTOLÓGICO INDIVIDUAL (E- SUS) FRENTE E VERSO PAPEL 75F F/V-BLOCO 100X1 AP 75G (TAMANHO A4).	12,02
040	BL	050	FICHA DE ATIVIDADE COLETIVA (E- SUS) FORMATO 08 F/V - BLOCO 100X01 PAPEL 75G (FORMATO A4).	12,02
041	BL	030	FICHA DE AUTO TERMO BLOCO COM 100 FOLHAS (TAMANHO A4) 75G.	12,02
042	BL	030	FICHA DE CADASTRO DOMICILIAR PAPEL 75G FORMATO 8 F/V - BLOCO 100X1 (TAMANHO A4).	12,02
043	UNI	250	FICHA DE CONTROLE DE PREVENÇÃO CÂNCER GINECOLÓGICO FORMATO 08 AP 180G (TAMANHO A4).	3,17
044	BL	020	FICHA DE MARCAÇÃO DE CONSULTA 100X1 AP 75G MEIA FOLHA A4.	7,10
045	BL	040	FICHA DE PROCEDIMENTO PAPEL 75G FORMATO 8F/V - BLOCO 100X1 (TAMANHO A4).	12,42
046	BL	100	FICHA DE VISITA DOMICILIAR (E- SUS) PAPEL 75G FORMATO 8 F/V - BLOCO 100X1 (TAMANHO A4).	12,66



MUNICÍPIO DE SENADOR FIRMINO

Praça Raimundo Carneiro, 48 Centro – 36540-000 – Senador Firmino – MG
CNPJ: 18.128.231/0001-40

047	BL	008	FORMULÁRIO DE CADASTRO DE ESTABELECIMENTOS (VIGILÂNCIA SANITÁRIA) 100X1, 75G (TAMANHO A4).	13,77
048	BL	006	FORMULÁRIO DE DENÚNCIA DE ALIMENTOS E DE ESTABELECIMENTO COMERCIALIZADORES DE ALIMENTOS (TAMANHO A4) 75G. BLOCO 100X1	17,05
049	BL	080	GUIA DE VIAGEM INTERMUNICIPAL MEIA FOLHA A4 BLOCO COM 100X1 AP 75G.	7,43
050	BL	030	LAUDO PARA SOLICITAÇÃO/ AUTORIZAÇÃO DE PROCEDIMENTOS AMBULATORIAL 3 VIAS- BLOCO AUTO CARBONADO FORMATO 9 (TAMANHO A4) 75G. BLOCO 50 X 3	26,42
051	BL	010	LAUDO EMISSÃO DE APAC 3 VIAS - BLOCOS AUTO CARBONADO FORMATO 9 (TAMANHO A4) 75G. BLOCO 50 X 3	21,86
052	BL	015	LAUDO MÉDICO ALTO CUSTO 3 VIAS AUTO CARBONADAS (TAMANHO A4) 75G. BLOCO 50 X 3	26,42
053	BL	003	LAUDO PARA SOLICITAÇÃO DE AUTORIZAÇÃO DE INTERNAÇÃO HOSPITALAR - A.I.H, 2 VIAS (TAMANHO A4) AP 75G. BLOCO 50 X 2	29,76
054	BL	050	LISTA DE PACIENTES PARA VIAGEM, BLOCO COM 100 FOLHAS 8 P AP 75G (TAMANHO A4).	12,02
055	BL	050	MARCADORES DE CONSUMO ALIMENTAR (E-SUS) FOLHA A4. BLOCO 100 X 1.	12,02
056	UNI	20.000	PANFLETOS FORMATO 08 COLORIDO P. CULCHÊ 115G 210 FRENTE DE VERSO.	0,56
057	BL	010	RECEITUÁRIO B2 AZUL PAPEL 75G (TAMANHO 13CM X 21CM). BLOCO 100 X 1	16,40
058	BL	500	RECEITUÁRIO COMUM - BLOCOS COM 100X1 FOLHAS AP 75G MEIA FOLHA A4.	5,68
059	BL	350	RECEITUÁRIO CONTROLADO B (AZUL) FORMATO 32 100X01 75G.	7,87
060	BL	300	RECEITUÁRIO DE CONTROLE ESPECIAL FORMATO 16, BLOCO COM 100 2 VIAS CARBONADO 56G.	8,56
061	BL	500	RECEITUÁRIO DE MEDICAÇÕES CONTÍNUA 100X1, 75G (TAMANHO A4) MODELO NOVO.	9,73
062	BL	020	REGISTRO DE PRESENÇA DENGUE MEIA FOLHA PAPEL 75G 100X1.	9,84
063	BL	150	REGISTRO DIÁRIO DE SERVIÇO ANTI-VETORIAL BLOCO COM 100 FOLHAS (TAMANHO A4) 75G FRENTE E VERSO.	12,02
064	BL	005	RELATÓRIO DE PMA2 100X1, 75G(TAMANHO A4) MODELO NOVO.	13,66
065	BL	150	RELATÓRIO DE VISITA DOMICILIAR ACS (FOLHA A4). BLOCO 100 X1	12,02
066	BL	006	REQUERIMENTO 100X1 - 75G (TAMANHO A4).	15,30
067	BL	200	REQUISICÃO DE EXAMES COMPLEMENTARES MEIA FOLHA A4 100X10 - 75G MODELO NOVO.	6,26
068	BL	080	REQUISICÃO DE EXAMES CITOPATOLÓGICO - COLO DO ÚTERO AP 75G FORMATO 8 FRENTE E VERSO (TAMANHO A4).BLOCO 100 X1.	13,12
069	BL	025	REQUISICÃO DE EXAMES COMPLEMENTARES ANATOMIAPATOLÓGICA BIÓPSIA- HOSPITAL SANTA IZABEL FORMATO 16, BLOCO 100X01 MEIA FOLHA A4 75G.	7,43
070	BL	020	REQUISICÃO DE EXAMES COMPLEMENTARES DE LABORATÓRIO HORMÔNIO ESPECIAL - HOSPITAL SANTA IZABEL FORMATO DE 16, BLOCO 100X01 MEIA FOLHA A4 75G.	7,43



MUNICÍPIO DE SENADOR FIRMINO

Praça Raimundo Carneiro, 48 Centro – 36540-000 – Senador Firmino – MG
CNPJ: 18.128.231/0001-40

071	BL	020	REQUISIÇÃO DE EXAMES COMPLEMENTARES DE LABORATÓRIO HORMÔNIO ESPECIAL - HOSPITAL SÃO VICENTE DE PAULO FORMATO DE 16, BLOCO 100X01 MEIA FOLHA A4 75G.	7,43
072	BL	015	REQUISIÇÃO DE EXAMES COMPLEMENTARES DE ENDOSCOPIA DIGESTIVA - HOSPITAL SÃO VICENTE DE PAULO FORMATO DE 16 BLOCO 100X01 MEIA FOLHA A4 75G.	7,43
073	BL	015	REQUISIÇÃO DE EXAMES COMPLEMENTARES MAMOGRAFIA - HOSPITAL SÃO VICENTE FORMATO DE 16 BLOCO 100X01 20 MEIA FOLHA A4 75G.	8,49
074	BL	010	REQUISIÇÃO DE EXAMES COMPLEMENTARES MAMOGRAFIA - (HOSPITAL SÃO JANUÁRIO) BLOCO 100X01 MEIA FOLHA A4 75G.	8,96
075	BL	020	REQUISIÇÃO DE EXAMES COMPLEMENTARES RX SIMPLES - HOSPITAL SANTA IZABEL FORMATO DE 16 BLOCO 100X01 MEIA FOLHA A4 75G.	6,77
076	BL	015	REQUISIÇÃO DE EXAMES COMPLEMENTARES ULTRA - SONOGRAFIA - CLINICA SANTA IZABEL FORMATO DE 16 BLOCO 100X01 MEIA FOLHA A4 75G.	7,43
077	BL	015	REQUISIÇÃO DE EXAMES COMPLEMENTARES ULTRA-SONOGRAFIA - HOSPITAL SÃO VICENTE FORMATO DE 16 BLOCO 100X01 MEIA FOLHA A4 75G.	6,75
078	BL	030	REQUISIÇÃO DE MAMOGRAFIA AP 56G FORMATO 8 FRENTE E VERSO BLOCO 100X1 MODELO ROSA.	13,29
079	BL	020	RESUMO SEMANAL DE PESQUISA ENTOMOLÓGICA E TRATAMENTO (BLOCO COM 100 FOLHAS) TAMANHO A4 - 75G.	11,99
080	BL	020	RESUMO SEMANAL DO SERVIÇO ANTIVETORIAL BLOCO COM 100 FOLHAS (TAMANHO A4) 75G.	11,99
081	BL	006	ROTEIRO DE SUPERVISÃO DE CAMPO DO PROGRAMA DE CONTROLE DA DENGUE (BLOCO COM 100 FOLHAS) TAMANHO A4, 75G.	14,17
082	BL	006	ROTULO DE TUBO PARA LARVAS 75G 100X1 (TAMANHO 5X6CM).	9,81
083	BL	006	SOLICITAÇÃO DE INTERNAÇÃO HOSPITALAR- LAUDO MÉDICO PARA EMISSÃO DE AIH. BLOCO 100 X 1	14,17
084	BL	006	TERMO DE RESPONSABILIDADE 100X1 - 75G (TAMANHO A4).	14,17
085	BL	100	TFD BLOCO COM 100X1 , 2 VIAS CARBONADAS (TAMANHO MEIA FOLHA A4) 56G.	8,93
086	UNI	200	CONFECÇÃO DE CRACHÁS PERSONALIZADO EM PVC DE 8,5 X 5,4 COM CORDÃO.	18,53

2.0- JUSTIFICATIVA:

2.1 - A aquisição pretendida visa suprir o atendimento da demanda das estruturas municipais em suas atividades rotineiras visando proporcionar a todas as Secretarias Municipais o bom andamento dos trabalhos pelo período de 12 (doze) meses.

2.2- A presente licitação tem por objetivo suprir as necessidades de material gráfico, visando repor e manter o estoque desta Prefeitura, tendo em vista que tal material é essencial á continuidade e manutenção dos serviços realizados por todas as Secretarias do Município de Senador Firmino.

2.3 - Enquadra-se ainda, nas hipóteses de conveniência da aquisição de materiais com previsão de entregas parceladas, pelo fato de não ser possível definir previamente o quantitativo a ser demandado pela Administração e pelas referidas Secretarias.



MUNICÍPIO DE SENADOR FIRMINO

Praça Raimundo Carneiro, 48 Centro – 36540-000 – Senador Firmino – MG
CNPJ: 18.128.231/0001-40

2.4 – Considerando tratar-se de material de uso comum, a Secretaria Municipal de Administração convocará os demais Órgãos deste Município para atuarem como participantes no pretendido Sistema de Registro de Preços.

3.0 – ENTREGA:

3.1 – Os quantitativos constantes do termo de referência constituem mera estimativa a ser adquirida pela Administração, não representando obrigação formal de aquisição dos produtos, muito menos nas quantidades especificadas. As aquisições serão feitas de acordo com as necessidades da Administração, dentro de suas possibilidades financeiras e orçamentárias, representando os quantitativos mera estimativa, e não direito subjetivo da contratada ao fornecimento

3.2 - Os produtos deverão ser entregues de forma parcelada, diariamente, independente do quantitativo, no prazo máximo de até 05 (cinco) dias corridos, contados a partir do recebimento da Ordem de Fornecimento expedida pelo Setor de Compras, conforme a necessidade das Secretarias; As entregas serão efetuadas na secretaria requisitante, nos horários de 08:00 as 10:30 e de 13:00 as 15:30. Nenhuma mercadoria será recebida fora dos horários já citados.

3.3 - A licitante vencedora, quando da entrega dos produtos, a partir das requisições enviada pelo Setor de Compras do Município deverá faturar produtos em tantas notas fiscais quantas forem necessárias, conforme solicitação da administração pública, a fim de permitir o pagamento por diferentes fontes de recurso.

3.4 - Todos os itens deverão vir acrescidos das respectivas marcas, contendo data de fabricação e validade. Se caso os produtos chegarem com embalagens ou qualidade que se encontre fora das especificações constantes do edital, o produto será imediatamente devolvido e o fornecedor deverá repor a mercadoria no prazo máximo de 02 (dois) dias corridos.

3.7 - No ato da entrega será realizada uma inspeção rigorosa para assegurar-se da qualidade dos produtos, bem como a checagem da gramatura das embalagens conforme os descritivos dos mesmos, os produtos deverão atender aos dispositivos da Lei nº 8.078/90 (Código de Defesa do Consumidor) e demais legislações pertinentes.

4.0- DO PAGAMENTO:

4.1 - O pagamento decorrente da concretização do objeto desta licitação será efetuado pela Secretaria Municipal de Finança do Município de Senador Firmino, entre 30 (trinta) a 60 (sessenta) dias após a apresentação da correspondente Nota Fiscal.

4.2 - Em caso de irregularidade na emissão dos documentos fiscais, o prazo de pagamento será contado a partir de sua reapresentação, desde que devidamente regularizados.

4.3 - Nenhuma fatura que contrarie as especificações contidas nas propostas será liberada antes de executadas a devida correção e antes que seja apresentada a comprovação do cumprimento das obrigações tributárias e sociais legalmente exigidas

4.4 - Nenhum pagamento será efetuado ao detentor da ata de registro de preços, sem que este apresente Nota Fiscal.

4.5 - Em hipótese alguma será feito o pagamento antecipado.

4.6 - Juntamente com a emissão de cada fatura, a Contratada deverá apresentar à tesouraria do contratante, a comprovação de regularidade fiscal, junto ao INSS, FGTS e Justiça do Trabalho, condição esta indispensável ao pagamento da nota fiscal apresentada.

4.7 - O pagamento será procedido somente por meio de ordem bancária, com Nota Fiscal Eletrônica através de crédito em conta corrente da Contratada.



MUNICÍPIO DE SENADOR FIRMINO

Praça Raimundo Carneiro, 48 Centro – 36540-000 – Senador Firmino – MG
CNPJ: 18.128.231/0001-40

5.0 – AVALIAÇÃO DE CUSTO:

5.1- Conforme exigência legal, o Setor de Compras, realizou pesquisa de preços de mercado e a estimativa de custos junto a 03 (três) empresas do ramo, sendo apurada a seguinte média de preços para verificação de disponibilidade orçamentária:

- Preço Médio Total Estimado: R\$84.438,78 (oitenta e quatro mil, quatrocentos e trinta e oito reais e setenta e oito centavos).

6.0 - DO CRITÉRIO DE JULGAMENTO

O critério de julgamento definido no Edital é o de menor preço por item

7.0 - DA FISCALIZAÇÃO DO CONTRATO

7.1 - Fiscalização e o acompanhamento da ata de registro de preços, contratos e ordens de compra caberão ao liquidante de cada Secretaria.



ANEXO II

DECLARAÇÃO DE HABILITAÇÃO

Processo licitatório nº 045/2019
Pregão Presencial nº 029/2019
Sistema de Registro de Preços
Abertura: 30/09/2019 às 08:00 horas

Razão social da empresa:
CNPJ:
Endereço completo:

A empresa....., inscrita no CNPJ sob o nº....., sediada à Rua/Avenida.....nº....., Setor/Bairro....., na cidade de Estado de, **DECLARA**, sob as penas cabíveis que possui todos os requisitos exigidos no Pregão Presencial nº 029/2019, para a habilitação, quanto às condições de qualificação jurídica, técnica, econômico financeira e regularidade fiscal, **DECLARANDO** ainda, estar ciente que a falta de atendimento a qualquer exigência para habilitação constante do Edital, ensejará aplicação de penalidade a Declarante.

_____/_____/2019.

Assinatura do representante legal

OBS.: Esta declaração deverá ser confeccionada em papel timbrado da empresa, assinada pelo seu representante legal e apresentada fora do envelope de documentação.



ANEXO III

MODELO DE PROPOSTA

Processo licitatório nº 045/2019
Pregão Presencial nº 029/2019 - RP
Abertura: 30/09/2019 às 08:00 horas

Razão social da empresa:
CNPJ:
Endereço completo:

A pregoeira e sua equipe de apoio - Praça Raimundo Carneiro nº 48, centro – Sala de Licitações.

ITEM	UNID	QUANT	ESPECIFICAÇÃO	Marca	Unit	Total
001	BL	020	ATESTADO DE APTIDÃO A PRÁTICA DE ATIVIDADES FÍSICAS (TAM 21 X 15) BLOCO COM 100 UNIDADES CADA.			
002	BL	010	ATESTADO FRALDAS GERIÁTRICAS (TAM 21 X 15) BLOCO COM 100 X 1 FOLHAS 75G.			
003	BL	003	ATESTADO QUE NECESSITA AFASTAR DE SUAS ATIVIDADES HABITUAIS (BLOCO 100X1)			
004	BL	004	AUTO TERMO DE DESINTERDIÇÃO 100X1 75G (TAMANHO A4.			
005	BL	004	AUTO TERMO DE INTERDIÇÃO 100X1 75G (TAMANHO A4).			
006	UNI	025	BANNER 1,20 X 2,00 IMPRESSÃO DIGITAL 20 CORES COM ACABAMENTO.			
007	UNI	025	BANNER 80 X 1,20 CM IMPRESSÃO DIGITAL 20 CORES COM ACABAMENTO.			
008	BL	020	BLOCO REQUISIÇÃO DE COMPRAS AUTO COPIATIVO 23 X 16 - 4 VIAS AUTO COPIATIVAS (BLOCO COM 100 FOLHAS).			
009	UNI	1.200	CARTÃO DE CONTROLE DA PRESSÃO ARTERIAL 180G (TAMANHO 20 X 15CM) FRENTE E VERSO.			
010	UNI	3.000	CARTÃO DE MEDICAMENTO CONTÍNUO 180G (TAMANHO 20 X 15CM) FRENTE E VERSO.			
011	UNI	3.000	CARTÃO DE MEDICAMENTO CONTÍNUO (CAPS) 180G (TAMANHO 20 X 15CM) FRENTE E VERSO.			
012	UNI	500	CARTÃO DE MARCAÇÃO DE CONSULTAS (CAPS) 180G (TAMANHO 20 X 15CM) FRENTE E VERSO.			
013	UNI	3.000	CARTÃO DE VACINA DO ADULTO 180G FORMATO 16 F/V. AP 180G.			
014	UNI	300	CARTÃO ESPELHO DE VACINA (COR AZUL) PAPEL CARTÃO MEIA FOLHA,			
015	UNI	400	CARTÃO ESPELHO DE VACINA (COR ROSA) PAPEL CARTÃO MEIA FOLHA.			
016	UNI	600	CARTÃO GESTANTE PAPEL CARTÃO 180G TAMANHO A4 20 CORES.			
017	UNI	2.000	CARTÃO NA COR VERDE PARA MARCAÇÃO DE CONSULTAS - PAPEL CARTÃO - 10 X 7CM.			
018	UNI	1.500	CARTAZ FORMATO 64 X 42, FOLITO P. CULCHÊ 115G			
019	UNI	250	CARTEIRINHA DE CONSULTA PRÉ-NATAL (PSF) FORMATO 10 X 7,8 P. AP 180G.			



MUNICÍPIO DE SENADOR FIRMINO

Praça Raimundo Carneiro, 48 Centro – 36540-000 – Senador Firmino – MG
CNPJ: 18.128.231/0001-40

020	UNI	300	CERTIFICADO			
021	BL	100	CONTROLE DIÁRIO DE ATENDIMENTO MÉDICO (BOLO COM 100X1) (TAMANHO A4) 75G.			
022	BL	006	DECLARAÇÃO VIGILÂNCIA SANITÁRIA 100 X 175G (TAMANHO A4).			
023	UNI	3.000	ENVELOPE DE CARTA 11 X 16 BRANCO.			
024	UNI	2.500	ENVELOPE OFICIO 114 X 229 COM LOGOMARCA DA PREFEITURA M.S.F - UNIDADE.			
025	UNI	800	ENVELOPE SACO 35 TIPO KAFT NATURAL (TAMANHO 250 X 353MM) PARDO TIMBRADO (ESTRATÉGIA SAÚDE DA FAMÍLIA).			
026	UNI	600	ENVELOPE SACO 35 TIPO KAFT NATURAL (TAMANHO 250 X 353MM) PARDO TIMBRADO (SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO).			
027	UNI	1.500	ENVELOPE - SACO 35, TIPO - KAFT NATURAL, TAM. PEQUENO 18 X 24 TIMBRADO (LOGOMARCA DA PREFEITURA).			
028	UNI	4.000	ENVELOPE - SACO 35, TIPO - KAFT- NATURAL, TAM. 250MM X 353MM - TIMBRADO (LOGOMARCA DA PREFEITURA).			
029	UNI	030	FAIXA DE LONA COM ARTE E IMPRESSÃO DIGITAL 3 X 1,10 METROS, 20 CORES COM ACABAMENTO.			
030	BL	010	FICHA FHEMIG (CASA DE SAÚDE PADRE DAMIÃO) MEIA FOLHA A4 - BLOCO COM 100 X 1 AP 75G.			
031	BL	018	FICHA B DE SAÚDE MENTAL 100 X 1, 75G (TAMANHO A4) MODELO NOVO.			
032	BL	100	FICHA CADASTRO INDIVIDUAL (E- SUS) PAPEL 75G FORMATO 8F/V - BLOCO 100X1 FRENTE E VERSO (TAMANHO A4).			
033	BL	005	FICHA D FRENTE E VERSO PARA FECHAMENTO 100 X 1 - 75G (TAMANHO A4) MODELO NOVO.			
034	UNI	500	FICHA DE ACOMPANHAMENTO GESTANTE PAPEL CARTÃO 180G FORMATO 04-F/V 41,5X28,8.			
035	UNI	8.000	FICHA DE ATENDIMENTO AMBULATORIAL FORMATO 9 PAPEL CARTÃO 180G BL 100X1 (TAMANHO A4) FRENTE E VERSO, MODELO NOVO.			
036	BL	010	FICHA DE ATENDIMENTO AMBULATORIAL ODONTOLÓGICA PAPEL CARTÃO 180G, FRENTE E VERSO (TAMANHO MEIA FOLHA A4). BLOCO COM 50 FOLHAS			
037	UNI	800	FICHA DE ATENDIMENTO AMBULATORIAL PAPEL CARTÃO 180G, FRENTE E VERSO (TAMANHO FOLHA A4).			
038	BL	080	FICHA DE ATENDIMENTO INDIVIDUAL (E- SUS) FRENTE E VERSO - BLOCO 100 X 1 AP 75G (TAMANHO A4).			
039	BL	030	FICHA DE ATENDIMENTO ODONTOLÓGICO INDIVIDUAL (E-SUS) FRENTE E VERSO PAPEL 75F F/V-BLOCO 100X1 AP 75G (TAMANHO A4).			
040	BL	050	FICHA DE ATIVIDADE COLETIVA (E- SUS) FORMATO 08 F/V - BLOCO 100X01 PAPEL 75G (FORMATO A4).			
041	BL	030	FICHA DE AUTO TERMO BLOCO COM 100 FOLHAS (TAMANHO A4) 75G.			
042	BL	030	FICHA DE CADASTRO DOMICILIAR PAPEL 75G FORMATO 8 F/V - BLOCO 100X1 (TAMANHO A4).			
043	UNI	250	FICHA DE CONTROLE DE PREVENÇÃO CÂNCER GINECOLÓGICO FORMATO 08 AP 180G (TAMANHO A4).			
044	BL	020	FICHA DE MARCAÇÃO DE CONSULTA 100X1 AP 75G MEIA FOLHA A4.			

**MUNICÍPIO DE SENADOR FIRMINO**Praça Raimundo Carneiro, 48 Centro – 36540-000 – Senador Firmino – MG
CNPJ: 18.128.231/0001-40

045	BL	040	FICHA DE PROCEDIMENO PAPEL 75G FORMATO 8F/V - BLOCO 100X1 (TAMANHO A4).			
046	BL	100	FICHA DE VISITA DOMICILIAR (E- SUS) PAPEL 75G FORMATO 8 F/V - BLOCO 100X1 (TAMANHO A4).			
047	BL	008	FORMULÁRIO DE CADASTRO DE ESTABELECIMENTOS (VIGILÂNCIA SANITÁRIA) 100X1, 75G (TAMANHO A4).			
048	BL	006	FORMULÁRIO DE DENÚNCIA DE ALIMENTOS E DE ESTABELECIMENTO COMERCIALIZADORES DE ALIMENTOS (TAMANHO A4) 75G. BLOCO 100X1			
049	BL	080	GUIA DE VIAGEM INTERMUNICIPAL MEIA FOLHA A4 BLOCO COM 100X1 AP 75G.			
050	BL	030	LAUDO PARA SOLICITAÇÃO/ AUTORIZAÇÃO DE PROCEDIMENTOS AMBULATORIAL 3 VIAS- BLOCO AUTO CARBONADO FORMATO 9 (TAMANHO A4) 75G. BLOCO 50 X 3			
051	BL	010	LAUDO EMISSÃO DE APAC 3 VIAS - BLOCOS AUTO CARBONADO FORMATO 9 (TAMANHO A4) 75G. BLOCO 50 X 3			
052	BL	015	LAUDO MÉDICO ALTO CUSTO 3 VIAS AUTO CARBONADAS (TAMANHO A4) 75G. BLOCO 50 X 3			
053	BL	003	LAUDO PARA SOLICITAÇÃO DE AUTORIZAÇÃO DE INTERNAÇÃO HOSPITALAR - A.I.H, 2 VIAS (TAMANHO A4) AP 75G. BLOCO 50 X 2			
054	BL	050	LISTA DE PACIENTES PARA VIAGEM, BLOCO COM 100 FOLHAS 8 P AP 75G (TAMANHO A4).			
055	BL	050	MARCADORES DE CONSUMO ALIMENTAR (E-SUS) FOLHA A4. BLOCO 100 X 1.			
056	UNI	20.000	PANFLETOS FORMATO 08 COLORIDO P. CULCHÊ 115G 210 FRENTE DE VERSO.			
057	BL	010	RECEITUÁRIO B2 AZUL PAPEL 75G (TAMANHO 13CM X 21CM). BLOCO 100 X 1			
058	BL	500	RECEITUÁRIO COMUM - BLOCOS COM 100X1 FOLHAS AP 75G MEIA FOLHA A4.			
059	BL	350	RECEITUÁRIO CONTROLADO B (AZUL) FORMATO 32 100X01 75G.			
060	BL	300	RECEITUÁRIO DE CONTROLE ESPECIAL FORMATO 16, BLOCO COM 100 2 VIAS CARBONADO 56G.			
061	BL	500	RECEITUÁRIO DE MEDICAÇÕES CONTÍNUA 100X1, 75G (TAMANHO A4) MODELO NOVO.			
062	BL	020	REGISTRO DE PRESENÇA DENGUE MEIA FOLHA PAPEL 75G 100X1.			
063	BL	150	REGISTRO DIÁRIO DE SERVIÇO ANTI-VETORIAL BLOCO COM 100 FOLHAS (TAMANHO A4) 75G FRENTE E VERSO.			
064	BL	005	RELATÓRIO DE PMA2 100X1, 75G(TAMANHO A4) MODELO NOVO.			
065	BL	150	RELATÓRIO DE VISITA DOMICILIAR ACS (FOLHA A4). BLOCO 100 X1			
066	BL	006	REQUERIMENTO 100X1 - 75G (TAMANHO A4).			
067	BL	200	REQUISIÇÃO DE EXAMES COMPLEMENTARES MEIA FOLHA A4 100X10 - 75G MODELO NOVO.			
068	BL	080	REQUISIÇÃO DE EXAMES CITOPATOLÓGICO - COLO DO ÚTERO AP 75G FORMATO 8 FRENTE E VERSO (TAMANHO A4). BLOCO 100 X1.			
069	BL	025	REQUISIÇÃO DE EXAMES COMPLEMENTARES ANATOMIAPATOLÓGICA BIÓPSIA- HOSPITAL SANTA IZABEL FORMATO 16, BLOCO 100X01 MEIA FOLHA A4 75G.			
070	BL	020	REQUISIÇÃO DE EXAMES COMPLEMENTARES DE LABORATÓRIO HORMÔNIO ESPECIAL - HOSPITAL			

**MUNICÍPIO DE SENADOR FIRMINO**Praça Raimundo Carneiro, 48 Centro – 36540-000 – Senador Firmino – MG
CNPJ: 18.128.231/0001-40

			SANTA IZABEL FORMATO DE 16, BLOCO 100X01 MEIA FOLHA A4 75G.			
071	BL	020	REQUISIÇÃO DE EXAMES COMPLEMENTARES DE LABORATÓRIO HORMÔNIO ESPECIAL - HOSPITAL SÃO VICENTE DE PAULO FORMATO DE 16, BLOCO 100X01 MEIA FOLHA A4 75G.			
072	BL	015	REQUISIÇÃO DE EXAMES COMPLEMENTARES DE ENDOSCOPIA DIGESTIVA - HOSPITAL SÃO VICENTE DE PAULO FORMATO DE 16 BLOCO 100X01 MEIA FOLHA A4 75G.			
073	BL	015	REQUISIÇÃO DE EXAMES COMPLEMENTARES MAMOGRAFIA - HOSPITAL SÃO VICENTE FORMATO DE 16 BLOCO 100X01 20 MEIA FOLHA A4 75G.			
074	BL	010	REQUISIÇÃO DE EXAMES COMPLEMENTARES MAMOGRAFIA - (HOSPITAL SÃO JANUÁRIO) BLOCO 100X01 MEIA FOLHA A4 75G.			
075	BL	020	REQUISIÇÃO DE EXAMES COMPLEMENTARES RX SIMPLES - HOSPITAL SANTA IZABEL FORMATO DE 16 BLOCO 100X01 MEIA FOLHA A4 75G.			
076	BL	015	REQUISIÇÃO DE EXAMES COMPLEMENTARES ULTRA - SONOGRAFIA - CLINICA SANTA IZABEL FORMATO DE 16 BLOCO 100X01 MEIA FOLHA A4 75G.			
077	BL	015	REQUISIÇÃO DE EXAMES COMPLEMENTARES ULTRA-SONOGRAFIA - HOSPITAL SÃO VICENTE FORMATO DE 16 BLOCO 100X01 MEIA FOLHA A4 75G.			
078	BL	030	REQUISIÇÃO DE MAMOGRAFIA AP 56G FORMATO 8 FRENTE E VERSO BLOCO 100X1 MODELO ROSA.			
079	BL	020	RESUMO SEMANAL DE PESQUISA ENTOMOLÓGICA E TRATAMENTO (BLOCO COM 100 FOLHAS) TAMANHO A4 - 75G.			
080	BL	020	RESUMO SEMANAL DO SERVIÇO ANTIVETORIAL BLOCO COM 100 FOLHAS (TAMANHO A4) 75G.			
081	BL	006	ROTEIRO DE SUPERVISÃO DE CAMPO DO PROGRAMA DE CONTROLE DA DENGUE (BLOCO COM 100 FOLHAS) TAMANHO A4, 75G.			
082	BL	006	ROTULO DE TUBO PARA LARVAS 75G 100X1 (TAMANHO 5X6CM).			
083	BL	006	SOLICITAÇÃO DE INTERNAÇÃO HOSPITALAR- LAUDO MÉDICO PARA EMISSÃO DE AIH. BLOCO 100 X 1			
084	BL	006	TÉRMO DE RESPONSABILIDADE 100X1 - 75G (TAMANHO A4).			
085	BL	100	TFD BLOCO COM 100X1 , 2 VIAS CARBONADAS (TAMANHO MEIA FOLHA A4) 56G.			
086	UNI	200	CONFECÇÃO DE CRACHÁS PERSONALIZADO EM PVC DE 8,5 X 5,4 COM CORDÃO.			

Valor total da proposta: R\$ (.....)

Validade da Proposta: 60 dias

Declaramos que estamos de acordo com os termos do edital e acatamos suas determinações, bem como, informamos que nos preços propostos estão incluídos todos os custos, fretes, carga e descarga, impostos, obrigações e demais cláusulas contidas no referido edital.

Data: _____

Telefone: _____ E-mail _____

CPF e Assinatura do Representante Legal: _____

Assinatura e carimbo da empresa



ANEXO IV

DECLARAÇÃO DE INEXISTÊNCIA DE FATO IMPEDITIVO

Processo licitatório nº 045/2019
Pregão Presencial nº 029/2019
Sistema de Registro de Preços
Abertura: 30/09/2019 às 08:00 horas

Ainscrita no CNPJ sob o número.....estabelecida na (endereço completo), neste ato representado pelo Sr (a), no uso de suas atribuições legais, vem:

DECLARAR, para fins de participação no processo licitatório em pauta, sob as penas da Lei, que inexistente qualquer fato impeditivo à sua participação na licitação citada, que não foi declarada inidônea e não está impedida de contratar com o Poder Público de qualquer esfera, ou suspensão de contratar com a Administração, e que se compromete a comunicar ocorrência de fatos supervenientes.
Por ser a expressão da verdade assina o presente.

_____ / ____ / ____ / de 2019.

Assinatura do representante legal

OBS.: Esta declaração deverá ser confeccionada em papel timbrado da empresa, datada, assinada pelo seu representante legal e colocada dentro do envelope contendo documentação.



ANEXO V

DECLARAÇÃO DE QUE NÃO EMPREGA MENOR

Processo licitatório nº 045/2019
Pregão Presencial nº 029/2019
Sistema de Registro de Preços
Abertura: 30/09/2019 às 08:00 horas

A _____, inscrita no CNPJ sob o número _____, por intermédio de seu representante legal o(a) Sr(a) _____, portador(a) da Carteira de Identidade RG nº _____ e do CPF nº _____, **DECLARA**, para fins do disposto no inciso V do art. 27 da Lei nº 8.666, de 21 de junho de 1993, acrescido pela Lei nº 9.854, de 27 de outubro de 1999, referente ao cumprimento do disposto no inciso XXXIII do art. 7º da Constituição Federal, que não emprega menor de dezoito anos em trabalho noturno, perigoso ou insalubre e não emprega menor de dezesseis anos.

Ressalva: emprega menor, a partir de quatorze anos, na condição de aprendiz ().

_____/_____/_____/ de 2019.

Assinatura do representante legal

OBS.: Esta declaração deverá ser confeccionada em papel timbrado da empresa, datada, assinada pelo seu representante legal e deverá ser colocada dentro do envelope de documentação.



ANEXO VI

CREDENCIAMENTO

Processo licitatório nº 045/2019
Pregão Presencial nº 029/2019
Sistema de Registro de Preços
Abertura: 30/09/2019 às 08:00 horas

Ainscrita no CNPJ sob o númerosediada (endereço completo), vem pelo presente credenciar o Sr (a)RG nº.....portador do CPF nº..... Junto a Prefeitura Municipal de Senador Firmino – MG, em referência ao Pregão Presencial nº 029/2019, tendo poderes para se pronunciar em nome da empresa supracitada acima, bem como formular propostas e praticar todos os demais atos inerentes ao certame.

_____/_____/ de 2019.

Nome e assinatura do representante legal da empresa

OBS.: Esta declaração deverá ser confeccionada em papel timbrado da empresa, datada e assinada pelo seu representante legal e deverá vir fora do envelope de documentação.



ANEXO VII
MINUTA DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS
PREGÃO PRESENCIAL PARA REGISTRO DE PREÇOS Nº 000/2019

Aos ___ dias do mês de _____ do ano de 2019, o Município de Senador Firmino, através da Pregoeira, designada pela Portaria nº 003/2019, lavra a presente **Ata de Registro de Preços (ARP)**, referente ao Pregão 029/2019 que tem por objetivo **destinado exclusivamente a participação de ME e EPP**, a seleção de propostas, visando o Registro de Preços para futura e eventual aquisição de material gráfico em geral, com entrega diária e parcelada, destinados a todas as Secretarias do Município de Senador Firmino, pelo período de até 12 (doze) meses, conforme especificações e condições estabelecidas neste edital e seus anexos, os quais passam a fazer parte do presente processo licitatório.

Em face da classificação das propostas apresentadas no Pregão Presencial 029/2019, conforme Ata publicada em XX/XX/XXXX e homologada pelo XXXX;

Resolve REGISTRAR OS PREÇOS para a eventual contratação dos itens a seguir elencados, conforme especificações do Termo de Referência, que passa a fazer parte integrante desta, tendo sido, os referidos preços, oferecidos pela empresa XXXX, inscrita no CNPJ sob o nº XXXX, com sede na XXXX, CEP XXXX, no Município de XXXX, neste ato representada pelo(a) Sr(a). XXXX, portador(a) da Cédula de Identidade nº XXXX e CPF nº XXXX, cuja proposta foi classificada em XX lugar no certame.

CLÁUSULA PRIMEIRA - DO OBJETO

1.1- Constitui objeto da presente licitação **destinado exclusivamente a participação de ME e EPP**, a seleção de propostas, visando o Registro de Preços para futura e eventual aquisição de material gráfico em geral, com entrega diária e parcelada, destinados a todas as Secretarias do Município de Senador Firmino, pelo período de até 12 (doze) meses, conforme especificações e condições estabelecidas neste edital e seus anexos, os quais passam a fazer parte do presente processo licitatório.

1.2 - Se não houver no mínimo de 3 (três) fornecedores competitivos na região enquadrados como microempresas ou empresas de pequeno porte presentes na sessão e capazes de cumprir as exigências estabelecidas no instrumento convocatório, ou o tratamento diferenciado e simplificado para as microempresas e empresas de pequeno porte não for vantajoso para a administração pública ou representar prejuízo ao conjunto ou complexo do objeto a ser contratado, excepcionalmente, **PODERÁ** participar as empresas de Grande Porte também presentes na sessão nos termos do art.49, II, III da Lei Complementar nº 123/06.

1.3- Os itens que por ventura trouxerem em seu conteúdo referência a alguma marca, fica consignado que não é violação ao princípio da Isonomia, mas sim mera simbologia, podendo o licitante apresentar proposta cotando um item de forma similar, superior ou equivalente.

1.4 – A presente contratação será fiscalizada e gerenciada em especial pelo setor de Compras, assim como pela secretaria solicitante.

Item	Unid.	Quant.	Descrição do Objeto	Marca	Unit.	Total

CLÁUSULA SEGUNDA - DOS ÓRGÃOS PARTICIPANTES

2.1 - O órgão gerenciador será a Setor de Compras e Secretaria Municipal requisitante.

CLÁUSULA TERCEIRA - DA ALTERAÇÃO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS

3.1 - A Ata de Registro de Preços poderá sofrer alterações, obedecidas as disposições contidas no art. 65 da Lei nº 8.666, de 1993.



MUNICÍPIO DE SENADOR FIRMINO

Praça Raimundo Carneiro, 48 Centro – 36540-000 – Senador Firmino – MG
CNPJ: 18.128.231/0001-40

3.2 - Os preços registrados poderão ser revistos em decorrência de eventual redução dos preços praticados no mercado ou de fato que eleve o custo dos serviços ou bens registrados, cabendo ao órgão gerenciador promover as negociações junto aos fornecedores, observadas as disposições contidas na alínea “d” do inciso II do caput do art. 65 da Lei federal nº 8.666/93, sendo fundamentado, demonstrando e comprovando o impacto do preço registrado, devendo ainda, apresentar o percentual (%) de reajuste. Tudo isso sob pena de indeferimento do mesmo, seguindo recomendações do TCE.

3.3 – É vedado efetuar acréscimos nos quantitativos fixados pela ata de registro de preços, inclusive o acréscimo de que trata o § 1º do Art. 65 da Lei nº 8.66/93, conforme previsto pelo § 1º do art.12 do Decreto nº 7.892, de 23 de janeiro de 2013 que regulamenta o Sistema de Registro de Preços previstos no art. 15 da Lei 8.666/93.

3.4 - Quando o preço inicialmente registrado, por motivo superveniente, tornar-se superior ao preço praticado no mercado, o órgão gerenciador devesa:

3.4.1 – Convocar o fornecedor visando à negociação para redução de preços e sua adequação ao praticado pelo mercado.

3.4.2 – Frustrada a negociação, o fornecimento será liberado do compromisso assumido.

3.4.3 – Convocar os demais fornecedores visando igual oportunidade de negociação.

3.5 - Quando o preço de mercado tornar-se superior aos preços registrados e o fornecedor, mediante, requerimento devidamente comprovado, não puder cumprir o compromisso, o órgão gerenciador poderá:

3.5.1 – Liberar o fornecedor do compromisso assumido, sem aplicação da penalidade, confirmando a veracidade dos motivos e comprovantes apresentados, e se a comunicação ocorrer antes do pedido de fornecimento; e

3.5.2 – Convocar os demais fornecedores visando igual oportunidade de negociação.

3.6 – Não havendo êxito nas negociações, o órgão gerenciador deverá proceder à revogação da Ata de Registro de Preços, adotando as medidas cabíveis para obtenção da contratação mais vantajosa.

3.7 – Havendo qualquer alteração, o órgão gerenciador encaminhará cópia atualizada as Ata de Registro de preços aos órgãos participantes, se houver.

3.8– Durante o período em que a Contratante analisa o pedido de reequilíbrio-econômico financeiro a Contratada não poderá recusar a entregar o objeto contratado, e nesta hipótese a entrega será feita no preço registrado/contratado.

3.9 – Uma vez deferido o pedido de reequilíbrio o mesmo será aplicado para compras futuras, ou no máximo poderá retroagir à data do reequilíbrio feito a contratante.

CLÁUSULA QUARTA - DO CANCELAMENTO DO REGISTRO

4.1 – A Contratada terá o seu registro cancelado, por intermédio de processo administrativo específico, assegurado o contraditório e a ampla defesa, quando:

4.1.1 - Não cumprir as condições da Ata de Registro de Preços;

4.1.2 - Não retirar a respectiva nota de empenho ou instrumento equivalente, ou não assinar o contrato, no prazo estabelecido pela Administração, sem justificativa aceitável;

4.1.3 - Não aceitar reduzir o preço registrado, na hipótese deste se tornar superior àqueles praticados no mercado;

4.1.4 - Por razões de interesse público, devidamente motivadas e justificadas;

4.1.5 - Não mantiver as condições de habilitação durante a vigência da Ata de Registro de Preços.

4.2 – A Contratada poderá solicitar o cancelamento do seu registro de preços na ocorrência de fato superveniente que venha comprometer a perfeita execução contratual, decorrente de caso fortuito ou de força maior.



MUNICÍPIO DE SENADOR FIRMINO

Praça Raimundo Carneiro, 48 Centro – 36540-000 – Senador Firmino – MG
CNPJ: 18.128.231/0001-40

4.3 - Em qualquer das hipóteses acima, o órgão gerenciador comunicará o cancelamento do registro do fornecedor aos órgãos participantes, se houver.

CLÁUSULA QUINTA - DO PRAZO E CONDIÇÕES DE FORNECIMENTO

5.1 – Os quantitativos constantes do termo de referência em anexo constituem mera estimativa a ser adquirida pela Administração, não representando obrigação formal de aquisição dos materiais, muito menos nas quantidades especificadas. As aquisições serão feitas de acordo com as necessidades da Administração, dentro de suas possibilidades financeiras e orçamentárias, representando os quantitativos mera estimativa, e não direito subjetivo da contratada ao fornecimento

5.2 - Os materiais deverão ser entregues de forma parcelada, diariamente, independente do quantitativo, no prazo máximo de até 05 (cinco) dias corridos, contados a partir do recebimento da Ordem de Fornecimento expedida pelo Setor de Compras, conforme a necessidade das Secretarias requisitantes; As entregas serão efetuadas em cada secretaria requisitante, nos horários de 08:00 as 10:30 e de 13:00 as 15:30. Nenhuma mercadoria será recebida fora dos horários já citados.

5.3 – O prazo previsto para a duração desta contratação é de 12 (doze) meses após assinatura do contrato.

5.4 - Se a licitante vencedora não entregar os produtos nos prazos constantes do ANEXO I – TERMO DE REFERÊNCIA, sujeitar-se-á às penalidades aludidas neste edital;

5.5 - O inadimplemento da obrigação prevista acarretará a aplicação das sanções previstas no artigo 81 da Lei Federal nº 8.666/93, podendo a administração convocar as licitantes remanescentes, na ordem de classificação para entrega do objeto nas mesmas condições propostas pela primeira classificada, inclusive o preço, obedecido ao disposto no parágrafo segundo do artigo 64 da Lei Federal nº 8.666/93;

5.6 - A licitante vencedora, quando da entrega dos materiais, a partir das requisições enviada pelo Setor de Compras do Município deverá faturar produtos em tantas notas fiscais quantas forem necessárias, conforme solicitação da administração pública, a fim de permitir o pagamento por diferentes fontes de recurso.

5.7 - O contrato, a ser firmado, poderá ser alterado ou suprimido, nos casos especificados no artigo 65 da Lei Federal nº 8666/93, no interesse da Administração, com a apresentação dos fundamentos e justificativas, devendo ser formalizado mediante termo aditivo, dentro dos preceitos e limites impostos pela Lei Federal nº 8666/93.

5.8 - Todos os itens deverão vir acrescidos das respectivas marcas, contendo data de fabricação e validade. Se caso os produtos chegarem com embalagens ou qualidade que se encontre fora das especificações constantes do edital, o produto será imediatamente devolvido e o fornecedor deverá repor a mercadoria no prazo máximo de 02 (dois) dias corridos.

5.9 - É dever da Contratada comunicar imediatamente à Contratante, por escrito, a ocorrência de qualquer fato impeditivo ou relevante à execução do contrato, sem prejuízo de prévia comunicação verbal dos fatos, caso a situação exija imediata providência por parte daquela;

5.10 - Qualquer entendimento entre a Contratante e a Contratada será sempre por escrito, não sendo levadas em consideração, para nenhum efeito, quaisquer alegações fundadas em ordens ou declarações verbais;

5.11 - A Contratada é a única responsável por todas as obrigações fiscais, para fiscais, trabalhistas e previdenciárias referentes à sua personalidade jurídica, inclusive as referentes às relações empregatícias se houverem, com os profissionais e demais pessoas que utilizar na execução do contrato:

5.12 – A Contratante se reserva o direito de não receber os produtos que estiverem em desacordo com o previsto neste instrumento convocatório, podendo aplicar as sanções cabíveis, nos termos da legislação vigente;



MUNICÍPIO DE SENADOR FIRMINO

Praça Raimundo Carneiro, 48 Centro – 36540-000 – Senador Firmino – MG
CNPJ: 18.128.231/0001-40

5.13 - Todos os modelos de atestados, boletins, cartões, envelopes, fichas, guias, receituários, requisições e outros contidos no termo de referência e no modelo da proposta, estão à disposição dos interessados no Posto de Saúde de 08:00 as 10:30 e de 13:00 às 16:00 horas, ou pelo Cel 32 9 8422 5224 falar com Priscila (Coordenadora de Atenção primária).

5.14 - A eventual reprovação dos produtos, em qualquer fase de sua entrega, não eximirá o Contratante da aplicação das multas a que está sujeita a Contratada.

5.15 - No ato da entrega será realizada uma inspeção rigorosa para assegurar-se da qualidade dos produtos, bem como a checagem da gramatura das embalagens conforme os descritivos dos mesmos, os produtos deverão atender aos dispositivos da Lei nº 8.078/90 (Código de Defesa do Consumidor) e demais legislações pertinentes.

CLÁUSULA SEXTA - DO PAGAMENTO

6.1 - O pagamento decorrente da concretização do objeto desta licitação será efetuado pela Secretaria Municipal de Finança do Município de Senador Firmino, entre 30 (trinta) a 60 (sessenta) dias após a apresentação da correspondente Nota Fiscal.

6.2 - Em caso de irregularidade na emissão dos documentos fiscais, o prazo de pagamento será contado a partir de sua reapresentação, desde que devidamente regularizados.

6.3 - Nenhuma fatura que contrarie as especificações contidas nas propostas será liberada antes de executadas a devida correção e antes que seja apresentada a comprovação do cumprimento das obrigações tributárias e sociais legalmente exigidas

6.4 - Nenhum pagamento será efetuado ao detentor da ata de registro de preços, sem que este apresente Nota Fiscal.

6.5 - Em hipótese alguma será feito o pagamento antecipado.

6.6 - Juntamente com a emissão de cada fatura, a Contratada deverá apresentar à tesouraria do contratante, a comprovação de regularidade fiscal, junto ao INSS, FGTS e Justiça do Trabalho, condição esta indispensável ao pagamento da nota fiscal apresentada.

6.7 - O pagamento será procedido somente por meio de ordem bancária, com Nota Fiscal Eletrônica através de crédito em conta corrente da Contratada.

CLÁUSULA SÉTIMA - OBRIGAÇÕES GERAIS DAS PARTES:

7.1 - Obrigações da Contratada:

- a) - Fornecer o objeto da licitação e manter-se compatível com as obrigações ora assumidas.
- b) - Responsabilizar-se pelo perfeito fornecimento do objeto, dentro dos padrões de qualidade, segurança, resistência, durabilidade e funcionalidade.
- c) - Respeitar as normas estabelecidas pelos órgãos competentes.
- d) - Assumir, automaticamente, ao firmar o contrato, a responsabilidade exclusiva por danos causados ao Município.
- e) - Responsabilizar-se pela entrega do objeto, obedecendo às especificações contidas na ficha técnica do produto.
- f) - Manter durante toda a execução do contrato, em compatibilidade com as obrigações assumidas, todas as condições de habilitação e qualificação exigidas na licitação.



MUNICÍPIO DE SENADOR FIRMINO

Praça Raimundo Carneiro, 48 Centro – 36540-000 – Senador Firmino – MG
CNPJ: 18.128.231/0001-40

g) - Responder pelas despesas relativas a encargos trabalhistas, seguro de acidentes, impostos, contribuições previdenciárias e quaisquer outras que forem devidas e referentes aos serviços executados por seus empregados, uma vez inexistir, no caso, vínculo empregatício deles com o Contratante.

h) - Correrão por conta da contratada todas as despesas de embalagem, seguros, transporte, frete, carga e descarga (quando for o caso) tributos, encargos trabalhistas e previdenciários, decorrentes da entrega e da aquisição do objeto da licitação.

i) - Responder integralmente por perdas e danos que vier a causar ao Contratante ou a terceiros em razão de ação ou omissão dolosa ou culposa, sua ou dos seus prepostos, independentemente de outras cominações contratuais ou legais a que estiver sujeita.

J) - Também correrão por conta da PRESTADORA os encargos tributários relacionados com o ICMS, IPI, ISS, PIS, COFINS, INSS e quaisquer outros incidentes sobre os serviços ora contratados, nas alíquotas e vencimentos devidos, considerando-se os valores cobrados na época da assinatura deste contrato. Havendo posterior variação nas alíquotas dos referidos tributos, conforme legislação vigente, os preços pactuados nesta cláusula serão alterados proporcionalmente mediante acordo entre as partes.

k) - A CONTRATADA responderá por si e seus funcionários por todo e qualquer dano ou prejuízo de qualquer tipo quando a estes der causa, em razão da prestação dos serviços ora ajustada.

l) - Responder perante terceiros pelos danos e indenizações que, porventura, vierem a ser pagas pelo CONTRATANTE em decorrência de sinistros de trânsito. Assim, a responsabilidade penal e civil decorrente do referido transporte é de inteira responsabilidade da CONTRATADA.

m) - A CONTRATADA se responsabiliza inteiramente por eventuais prejuízos causados à CONTRATANTE e/ou a terceiros, provocados por atos dolosos ou culposos, por negligência, imprudência ou imperícia, bem como quaisquer tipos de acidentes ou irregularidades cometidas por seus empregados envolvidos na prestação do serviço ora contratado.

7.2- São obrigações do Município:

a) - Efetuar os pagamentos nas formas e condições aprazadas.

b) - Efetuar o recebimento e avaliação dos materiais, verificando se os mesmos estão em conformidade com o solicitado.

c) - Fiscalizar a entrega dos produtos contratados, aspectos quantitativo e qualitativo, anotando em registro próprio as falhas detectadas e comunicando a Contratada as ocorrências de quaisquer fatos que, a seu critério, exijam medidas corretivas por parte daquela.

d) - Recusar todos os materiais que não estiverem compatíveis com as especificações constantes do Edital

CLÁUSULA OITAVA - DOS RECURSOS ORÇAMENTÁRIOS:

8.1 - As despesas decorrentes da presente licitação correrão a conta das dotações orçamentárias previstas no orçamento vigente:

02.01.01.04.122.0052.2014.3.3.90.39.00 (49)
02.01.01.04.124.0055.2016.3.3.90.39.00 (68)
02.02.01.02.122.0052.2017.3.3.90.39.00 (78)
02.03.01.04.122.0052.2019.3.3.90.39.00 (92)
02.03.01.04.122.0052.2020.3.3.90.39.00 (102)
02.03.01.04.122.0052.2021.3.3.90.39.00 (112)
02.03.01.04.122.0052.2022.3.3.90.39.00 (122)



MUNICÍPIO DE SENADOR FIRMINO

Praça Raimundo Carneiro, 48 Centro – 36540-000 – Senador Firmino – MG
CNPJ: 18.128.231/0001-40

02.03.01.04.122.0052.2023.3.3.90.39.00 (128)
02.03.01.05.153.0052.2028.3.3.90.39.00 (146)
02.03.01.06.181.0101.2029.3.3.42.39.00 (148)
02.03.01.06.181.0102.2030.3.3.42.39.00 (151)
02.04.01.04.123.0054.2034.3.3.90.39.00 (167)
02.04.01.04.123.0054.2035.3.3.90.39.00 (177)
02.04.01.04.123.0055.2036.3.3.90.39.00 (187)
02.04.01.04.129.0053.2037.3.3.90.39.00 (197)
02.05.01.12.122.0052.2039.3.3.90.39.00 (214)
02.06.01.12.361.0403.2042.3.3.90.39.00 (231)
02.06.01.12.361.0403.2043.3.3.90.39.00 (238)
02.06.01.12.361.0407.2045.3.3.90.39.00 (249)
02.06.01.12.365.0401.2047.3.3.90.39.00 (263)
02.06.01.12.365.0411.2048.3.3.90.39.00 (275)
02.10.01.10.122.0052.2052.3.3.90.39.00 (302)
02.10.01.10.301.0052.2055.3.3.90.39.00 (315)
02.10.01.10.301.0203.2056.3.3.90.39.00 (328)
02.10.01.10.301.0203.2057.3.3.90.39.00 (336)
02.10.01.10.301.0210.2059.3.3.90.39.00 (348)
02.10.01.10.301.0210.2060.3.3.90.39.00 (357)
02.10.01.10.302.0210.2063.3.3.90.39.00 (376)
02.10.01.10.302.0210.2068.3.3.90.39.00 (393)
02.10.01.10.302.0210.2070.3.3.90.39.00 (405)
02.10.01.10.303.0210.2072.3.3.90.39.00 (417)
02.10.01.10.304.0246.2073.3.3.90.39.00 (427)
02.10.01.10.305.0210.2074.3.3.90.39.00 (438)
02.11.01.15.122.0052.2075.3.3.90.39.00 (449)
02.11.01.15.452.0504.2076.3.3.90.39.00 (459)
02.11.01.15.452.0505.2077.3.3.90.39.00 (472)
02.11.01.15.452.0507.2079.3.3.90.39.00 (483)
02.11.01.17.512.0611.2080.3.3.90.39.00 (491)
02.11.01.17.512.0611.2081.3.3.90.39.00 (498)
02.12.01.26.782.0052.2083.3.3.90.39.00 (516)
02.12.01.26.782.0710.2084.3.3.90.39.00 (525)
02.13.01.20.122.0052.2085.3.3.90.39.00 (535)
02.13.01.20.606.0645.2088.3.3.90.39.00 (549)
02.13.01.20.606.0668.2089.3.3.90.39.00 (552)
02.13.01.20.606.0668.2090.3.3.90.39.00 (562)
02.14.01.27.812.0052.2093.3.3.90.39.00 (578)
02.14.01.27.812.0711.2094.3.3.90.39.00 (583)
02.14.01.27.812.0721.2095.3.3.90.39.00 (591)
02.15.01.08.244.0052.2099.3.3.90.39.00 (605)
02.16.01.08.243.0125.2101.3.3.90.39.00 (617)
02.16.01.08.244.0125.2104.3.3.90.39.00 (636)
02.16.01.08.244.0125.2106.3.3.90.39.00 (642)
02.16.01.08.244.0125.2107.3.3.90.39.00 (650)
02.16.01.08.244.0125.2112.3.3.90.39.00 (682)
02.17.01.16.482.0125.2114.3.3.90.39.00 (694)
02.18.01.08.243.0122.2117.3.3.90.39.00 (716)
02.19.01.13.391.0052.2118.3.3.90.39.00 (727)
02.19.01.13.392.0472.2121.3.3.90.39.00 (744)
02.19.01.13.392.0473.2123.3.3.90.39.00 (753)
02.20.01.18.541.0052.2124.3.3.90.39.00 (763)
02.20.01.18.541.0622.2125.3.3.90.39.00 (770)
02.20.01.18.542.0616.2126.3.3.90.39.00 (772)



CLÁUSULA NONA – DA RESCISÃO CONTRATUAL

9.1 - A rescisão do presente contrato poderá ser:

9.1.1 - determinada por ato motivado da Administração, após processo regular, assegurado o contraditório e ampla defesa, nos casos do artigo 78, I a XII e XVII da Lei de Licitações.

9.1.2 - amigável, por acordo entre as partes, reduzida a termo no processo de licitação, desde que haja conveniência para a Administração;

9.1.3 - judicial, nos termos da legislação.

9.2 - No caso de rescisão do Contrato, ficará suspenso o pagamento à Contratada até que se apurem eventuais perdas e danos.

CLÁUSULA DÉCIMA - DAS INFRAÇÕES E DAS SANÇÕES

10.1 - Pela inexecução total ou parcial do objeto deste Pregão, a Administração da Prefeitura Municipal de Senador Firmino poderá, garantida a prévia defesa, aplicar à licitante vencedora as seguintes sanções:

a) - advertência;

b) - multa de 0,3% (zero vírgula três por cento) por dia de atraso e por ocorrência de fato em desacordo com o proposto e o estabelecido no edital, até o máximo de 10% (dez por cento) sobre o valor total da ordem de fornecimento, recolhida no prazo máximo de 15 (quinze) dias corridos, uma vez comunicados oficialmente;

c) - multa de 10% (dez por cento) sobre o valor total da nota de empenho, no caso de inexecução total ou parcial do objeto contratado, recolhida no prazo de 15 (quinze) dias corridos, contado da comunicação oficial;

d) - suspensão temporária de participar em licitação e impedimento de contratar com a Administração da Prefeitura Municipal de Senador Firmino, pelo prazo de até 02 (dois) anos;

e) - declaração de inidoneidade para licitar ou contratar com a Administração Pública enquanto perdurarem os motivos determinantes da punição ou até que seja promovida a reabilitação perante a própria autoridade que aplicou a penalidade, que será concedida sempre que a licitante ressarcir a Administração da Prefeitura Municipal de Senador Firmino pelos prejuízos resultantes e depois de decorrido o prazo da sanção aplicada com base no subitem anterior.

10.2- Ficará impedida de licitar e de contratar com a Administração da Prefeitura Municipal de Senador Firmino, pelo prazo de até 05 (cinco) anos, garantido o direito prévio da citação e da ampla defesa, enquanto perdurarem os motivos determinantes da punição ou até que seja promovida a reabilitação perante a própria autoridade que aplicou a penalidade, a licitante que:

a) - ensejar o retardamento da execução do objeto deste Pregão;

b) - não mantiver a proposta, injustificadamente;

c) - comportar-se de modo inidôneo;

d) - fizer declaração falsa;

e) - cometer fraude fiscal;

f) - falhar ou fraudar na execução do fornecimento

10.3 - Pelos motivos que se seguem, principalmente, a licitante vencedora estará sujeita às penalidades tratadas na condição anterior:

a) - pelo fornecimento, desconforme com o especificado e aceito;

b) - pela não substituição, no prazo estipulado, do bem recusado pela Prefeitura Municipal;

c) - pelo descumprimento dos prazos e condições previstos neste Pregão.

10.4- Além das penalidades citadas, a licitante vencedora ficará sujeita, ainda, ao cancelamento de sua inscrição no Cadastro de Fornecedores da Prefeitura Municipal de Senador Firmino e, no que couberem às demais penalidades referidas no Capítulo IV da Lei Federal n.º 8.666/93.

10.5- Comprovado impedimento ou reconhecida força maior, devidamente justificado e aceito pela Administração da Prefeitura Municipal de Senador Firmino, em relação a um dos eventos mencionados neste Edital, a licitante vencedora ficará isenta das penalidades mencionadas.



MUNICÍPIO DE SENADOR FIRMINO

Praça Raimundo Carneiro, 48 Centro – 36540-000 – Senador Firmino – MG
CNPJ: 18.128.231/0001-40

10.6- As sanções de advertência, suspensão temporária de participar em licitação e impedimento de contratar com a Administração da Prefeitura Municipal de Senador Firmino, e declaração de inidoneidade para licitar ou contratar com a Administração Pública poderão ser aplicadas à licitante vencedora juntamente com as de multa, descontando-a dos pagamentos a serem efetuados.

10.10- As multas previstas podem ser cumulativas com as demais sanções, conforme previsto no inciso VII do art. 55, c/c parágrafo 2º do art. 87 da lei 8.666/93.

10.11- A intimação dos despachos de abertura de prazos para apresentação de defesa prévia de aplicação das penalidades, acima mencionadas, será publicada no Jornal Minas Gerais.

10.12 - Vinculam-se a Administração e às licitantes as condições ao edital, bem como as cláusulas deste contrato e proposta vencedora;

10.13 - As multas não têm caráter compensatório, são independentes e cumulativas e não eximem o Contratado da plena execução dos serviços contratados.

10.14- As penalidades serão aplicadas mediante procedimento administrativo que assegurará o contraditório e a ampla defesa.

CLÁUSULA DÉCIMA PRIMEIRA- DAS DISPOSIÇÕES GERAIS

11.1 - Será anexada a este Contrato cópia do Termo de Referência.

11.2 - Integram este Contrato, independentemente de transcrição, o Edital e Anexos do Pregão Presencial para Registro de Preços nº/2019 e a proposta da empresa.

11.3 - O foro para dirimir questões relativas à presente Ata será o da Comarca de Senador Firmino-MG, com exclusão de qualquer outro.

E, por estarem ajustadas, assinam este instrumento em 03 (três) vias de igual teor e forma, na presença de 02 (duas) testemunhas, que também o assinam.

Senador Firmino, ____ de _____ de 2019.

Antônio Donizeti Durso
Prefeito Municipal

Representante Legal da Empresa

TESTEMUNHAS:

1

2



MUNICÍPIO DE SENADOR FIRMINO

Praça Raimundo Carneiro, 48 Centro – 36540-000 – Senador Firmino – MG
CNPJ: 18.128.231/0001-40

ANEXO VIII

DECLARAÇÃO DE ENQUADRAMENTO COMO ME e EPP

Processo licitatório nº 045/2019
Pregão Presencial nº 029/2019
Sistema de Registro de Preços
Abertura: 30/09/2019 às 08:00 horas

..... (razão social da empresa)
inscrita no CNPJ nº., por intermédio de seu representante legal, o(a) Sr.(a.)
....., portador(a) da Carteira de Identidade nº
e do CPF nº., **DECLARA**, para fins do disposto neste Processo Licitatório nº 045/2019, Pregão Presencial nº 029/2019, sob as sanções administrativas cabíveis e sob as penas da lei, que esta empresa, na presente data, é considerada:

MICROEMPRESA, conforme Inciso I do artigo 3º da Lei Complementar nº 123, de 14/12/2006;

EMPRESA DE PEQUENO PORTE, conforme Inciso II do artigo 3º da Lei Complementar nº 123, de 14/12/2006.

Declara ainda que a empresa não se encontra alcançada por qualquer das hipóteses descritas no § 4º, do art. 3º, da Lei Complementar nº 123, de 14 de dezembro de 2006.

.....
(Local e data)

.....
(representante legal)

1) Assinalar com um “X” a condição da empresa.

2) Esta declaração deverá ser confeccionada em papel timbrado da empresa, datada e assinada pelo seu representante legal e deverá vir fora do envelope de documentação.



MUNICÍPIO DE SENADOR FIRMINO

Praça Raimundo Carneiro, 48 Centro – 36540-000 – Senador Firmino – MG
CNPJ: 18.128.231/0001-40

ANEXO IX

DECLARAÇÃO DE NÃO VÍNCULO COM ÓRGÃO PÚBLICO

Processo licitatório nº 045/2019
Pregão Presencial nº 029/2019
Sistema de Registro de Preços
Abertura: 30/09/2019 às 08:00 horas

A empresa, com sede à Rua/Av., nº, Bairro de, nesta cidade de, Estado da(o), inscrita no CNPJ sob nº, Inscrição Estadual nº, vem, através do seu representante legal, Sr., portador do CPF nº, Cédula de Identidade nº, declarar, que não possui como sócio, gerente e diretores, membros ou servidores da Prefeitura Municipal de Senador Firmino - MG, ou outro Órgão que tenha vínculo com o certame, e ainda, cônjuge, companheiro ou parente até terceiro grau.

Local, _____, ____/____/2019

Nome:

CPF:



MUNICÍPIO DE SENADOR FIRMINO

Praça Raimundo Carneiro, 48 Centro – 36540-000 – Senador Firmino – MG
CNPJ: 18.128.231/0001-40

ANEXO X

DECLARAÇÃO QUE SE COMPROMETE APRESENTAR NOTA FISCAL ELETRÔNICA

Processo licitatório nº 045/2019
Pregão Presencial nº 029/2019
Sistema de Registro de Preços
Abertura: 30/09/2019 às 08:00 horas

A empresa, com sede à Rua/Av., nº, Bairro de, nesta cidade de, Estado da(o), inscrita no CNPJ sob nº, Inscrição Estadual nº, vem, através do seu representante legal, Sr., portador do CPF nº, Cédula de Identidade nº, declarar, sob as penas da lei que estamos comprometidos totalmente com a obrigação da apresentação da Nota Fiscal Eletrônica sempre que for solicitada.

Local, _____, ____/____/2019

Nome:

CPF:



MUNICÍPIO DE SENADOR FIRMINO

Praça Raimundo Carneiro, 48 Centro – 36540-000 – Senador Firmino – MG
CNPJ: 18.128.231/0001-40

ANEXO XI

DECLARAÇÃO DE RESPONSABILIDADE, CONCORDÂNCIA E DE SUBMISSÃO ÀS CONDIÇÕES DO EDITAL

Processo licitatório nº 045/2019
Pregão Presencial nº 029/2019
Sistema de Registro de Preços
Abertura: 30/09/2019 às 08:00 horas

A Empresa Inscrita no CNPJ sob o nº., através de seu representante legal, senhor (a):

DECLARA que assume inteira responsabilidade pela autenticidade de todos os documentos apresentados, sujeitando-me a eventuais averiguações que se façam necessárias.

DECLARA que se compromete a manter, durante a execução do Contrato de Fornecimento, em compatibilidade com as obrigações assumidas, todas as condições de habilitação e qualificação exigidas na licitação.

DECLARA, para fins de direito, na qualidade de PROPONENTE na licitação instaurada pelo MUNICIPIO DE SENADOR FIRMINO, acima epigrafada, que concorda e submete-se a todos os seus termos.

DECLARA, também, que nos preços cotados estão inclusos eventuais vantagens e/ou abatimentos, impostos, taxas, fretes e carretos, descarregamento, encargos sociais, obrigações trabalhistas, previdenciárias, fiscais e comerciais, necessárias a execução do objeto.

DECLARA, ainda, que tem conhecimento e submete-se ao disposto nas Leis Federais nº. 8.666/93 e nº. 10.520/02 e suas posteriores alterações, bem como, ao edital e seus anexos referente ao Pregão supracitado.

Por ser a expressão da verdade, firma a presente

.....de.....de 2019.

.....

(Nome completo, e-mail, assinatura do representante legal da empresa, RG